



Ministera'ny Tontolo Iainana  
sy ny Ala



## TOROLALANA HO FIKAJIANA NY TONTOLO IAINANA

## TOROLALANA HO FIKAJIANA NY TONTOLO IAINANA

1.	Tenin'Adriamatoa Minisitry ny Tontolo Iainana sy ny Ala.....	1
2.	Ireo tanjona sy fetran'ny tari-dalana/torolalana.....	2
3.	Famaritana :.....	2
•	Tontolo iainana.....	2
•	Fampandrosoana maharitra.....	3
•	Fampifananarahana ny fampiasam-bola amin'ny tontolo iainana.....	3
•	Faritra marefo/saro-pady .....	3
•	Fanaraha-maso ny tontolo iainana .....	3
•	Tahirin-tany natokana ho an'ny fambolen-kazo.....	3
•	Fandotoana.....	4
•	Lasitra eo anivon'ny faritra voaaron'ny Madagasikara.....	4
•	Fitantanana maharitra ireo loharanon-karena voa-janahary azo havaozina...	4
•	Bokin'andraikitra ara tontolo iainana.....	4
4.	Fantaro ny andraikitrao:	
•	Fambolen-kazo.....	5
•	Famindram-pitantanana ireo harena voajanahary azo havaozina.....	9
•	Fitrandrahana ny Ala.....	13
•	Ady amin'ny doron-tanety.....	19
•	Fandravonana ny fitarainana ara-tontolo iainana.....	23
•	Fanadihadiana momba ny fiantraika eo amin'ny tontolo iainana.....	27
•	Ady amin'ny fiovan'ny toetr'andro.....	33
•	Faritra arovana eto Madagasikara.....	35

## 1. TENIN' ANDRIAMATO A MINISITRY NY TONTOLO IAINANA SY NY ALA:

Ny Kaominina sy ny Fokontany no kitro ifaharan'ny fampandrosoana amin'ny maha akaiky azy ireo ny vondron'olona ifotony. Na izany aza anefa dia tsy afa-misaraka amin'ireo Tompon'andraikitra isan-tsokajiny ny kaominina sy ny Fokontany amin'ny fiaraha-miasa ho fampandrosoana ny faritra misy azy ireo tsirairay avy.

Raha ny tontolo iainana no resahina, dia miovaova hatrany hatrany ny tranga mahakasika azy io. Izany indrindra no hilàna ny fanamafisana ny traikefa sy ny fahafahan'ireo Tompon'andraikitra eny anivon'ny fiaraha-monina, anisan'izany ny Ben'ny Tanàna, mba haharaka mandrakariva ny fepetra sy mba hahafahan'izy ireo mandray ny andraikitra tandrify azy avy amin'ny fanatanterhana ny pôlitika nasionaly momban'ny tontolo iainana.

Tsara ihany koa no manamarika fa tokony hanana fitaovana hoenti-miasa ireo tompon'andraikitra ireo, singanina amin'izany ny Ben'ny Tanàna, ho fanamorana ny fandraisan'izy ireo andraikitra eny amin'ny fiaraha-monina misy azy tsirairay avy. Noho izany indrindra no antony foto-pisian'ny "Taridalana/torolalana ho fikajiana ny tontolo iainana ho an'ny Tompon'andraikitra eny anivon'ny fiaraha-monina". Ity Taridalana/torolalana ity dia mirakitra fampianarana, fampahafantarana ary koa fitaovana hoenti-miasa eny ifotony araka ny voalaza teo aloha amin'ny maha tafiditra feno ny tontolo iainana eo anivon'ny sehatry ny fampandrosoana. Araka ny lalàna mitondra ny laharana faha 94-007 momban'ny fahefana, andraikitra ary ny loharanon-karena iadidian'ny Vondrom-paritra Itsinjaram-pahefana: «Ny Vondrom-paritra Itsinjaram-pahefana izay tohanan'ny fanjakana foibe no miadidy ny fikajiana ny tontolo iainana sy ny fanatsarana ny fari-piainan'ny mponina ao aminy ».

Ity taridalana/torolalana ity dia fampiasa manoloana trangan-javatra na olana misy eny ifotony mba tsy hanadinoana ny fepetra sy ny fanapahan-kevitra takiana ara tontolo iainana. Noho izany dia azo hatsarina miandalana araka ny zava-misy na araka ny filana ity taridalana/torolalana ity.

Fa inona tokoa moa no antony mampavesana-danja ny tontolo iainana raha ny fampandrosoana no resahana ?

Isan'ny laharam-pahamehana amin'izao vanimpotoana iainantsika izao ny fijerena ny lafin'ny tontolo iainana eo amin'ny tontolon'ny fampandrosoana, na eo amin'ny sehatra iraisam-pirenena, na nasionaly, na koa eny anivon'ny fiarahamonina izany, mba ho antoka ho amin'ny fampandrosoana maharitra. Ny fanomezana lanja ny tontolo iainana dia midika ho: fampifandrindrana ny fiarovana ny tontolo iainana sy ny fanatsarana ny maha izy azy ara-tsosialy ary ny fandrosoana ara-toe-karena.

Androany, faha:

Ny Minisitry ny Tontolo Iainana sy ny Ala



Ny Jeneraly RAVELOHARISON Herilanto

## 2. IREO TANJONA SY NY FETRAN'NY TARIDALANA / TOROLALANA

- Manamafy ny fahaizan'ireo tompon'andraikitra isan-tsokajiny, anisan'izany ny Ben'ny Tanàna, amin'ny tokony ho fantatra manodidina ny tontolo iainana.

- Manome fitaovana hoenti-miasa eny ifotony, manoloana ny tranga iray mila vahana mahakasika ny tontolo iainana fa tsy voatery ho vakiana hatramin'ny farany.

- Manome lanja ny lafiny ara tontolo iainana mba ho isan'ny laharam-pahamehana ao amin'ny andraikitra sahanin'ireo tompon'andraikitra isan-tsokajiny, tsongaina amin'izany ny Ben'ny Tanàna, ary koa mba hampisy ny fiovana ara-piheverana hiafara amin'ny fahazarana mikajy ny tontolo iainana.

- Manamora ny fandraisana andraikitra sy mba ahafan'ny Ben'ny Tanàna sy ny tompon'andraikitra samihafa eny anivon'ny fiarahamonina hampiantra tanteraka sy feno ny fepetra marina tandrify azy ireo tsirairay avy amin'ny seho rehetra mety ho hita mifandraika amin'ny tontolo iainana mandritra ny fotoam-pitondrany.

- Manamora ny fahazoana ny seho na tranga mahakasika ny fitantanana ny tontolo iainana, nefa kosa tsy mahasolo velively ireo didy aman-dalàna mifehy ny tontolo iainana na koa ireo torolalana manokana mahakasika tetik'asa iray. Izany indrindra no antom-pisian'ireo fitsiahy isaky ny faran'ny lohahevitra mba ahafantarana misimisy kokoa ny mahakasika ny toe-javatra iray voalaza ato anatin'ity torolalana ity.

- Araka ny voalaza tao amin'ny tenin'Andriamatoa Minisitry dia miovaova hatrany hatrany ny tranga mahakasika ny tontolo iainana. Noho izany tsy ny seho rehetra mety ho hita momban'ny tontolo iainana no voarakitra ato amin'ny taridalana/torolalana ity amin'izao fiandohana izao fa ireo mateti-pitranga ka mila handraisana fepetra haingana.

## 3. FAMARITANA MANODIDINA NY TONTOLO IAINANA

### ❖ Tontolo iainana:

Araka ny Sata mifehy ny tontolo iainana Malagasy, ny tontolo iainana dia fitambaran'ireo singa natorialy mirindra sy ireo singa artifisialy, ny olombelona ary ireo rafi-piaraha-monina sy kolon-tsaina izay misy ifandraisany amin'ny fampandrosoam-pirenena.

Ny tontolo iainana dia mirafitra ho fangaro tahaka izao :

- Fangaro fizika : ny tany, ny rano, ny masoandro, ny rivotra, ny harena jeolojika, ny volana , ny kintana...
- Fangaro biolojika: ny biby sy ny zava-maniry an-dranomasina sy an-tanety ....
- Fangaro ara-toe-karena sy sosialy:
  - o Ny mponina (ny fahasalamana, ny fampianarana, ny fitanterana,...)

- o Ny toe-karena (ny fitrandrahana, ny fidiram-bola...)
- o Ny kolontsaina sy ny ara-pinoana: (ny fomba amam-panao, ny fady, ny vakoka...)

❖ **Fampandrosoana maharitra:**

Lamina ara-pandrosoana mifototra amin'ny andry telo :

- Fandrosoana ara toe-karena.
- Fifandanjana sy firindrana ara-piaraha-monina.
- Fikajiana ny tontolo iainana mba ho lova ho an'ny taranaka faramandimby.

Fampandrosoana mamaly ny filana ankehitriny nefa tsy mifanipaka amin'ny filan'ireo taranaka faramandimby.

❖ **Fampifanarahana ny fampiasam-bola amin'ny tontolo iainana:**

- Jery lanja ny tetik'asa efa andalam-pitrandrahana.
- Mitovy amin'ny lamina sy fepetra momban'ny antontan-taratasy mahakasika ny Fanadihadiana momba ny Fiantraikany eo amin'ny Tontolo Iainana.
- Fanomezana “fanamariham-pifanarahana” rehefa nahafa-po ny jery lanja natao tamin'ny antontan-taratasy.
- Fanomezana “tapakila maha ara-dalàna ara-tontolo iainana” rehefa nahafa-po ny jery lanjan'ny antontan-taratasy tamin'ny « fisafoana ara-tontolo iainana ».

❖ **Faritra marefo/saro-pady:**

Faritra :

- Arafitry ny singa iray na maro ara biôlojika, ekolojika, toetr'andro, fizika sy simika, koltoraly, fiaraha-monina sy toe-karena.
- Manana lanja manokana sy mora simba manolona ny asan'olombelona sy ny tranga voajanahary mety hitarika fiovana/fikorontanana eo amin'io faritra voalaza io.

❖ **Fanaraha-maso ny tontolo iainana :**

Tsy voatery hatao aorian'ny fitarainana ny fanaraha-maso. Ny fanaraha-maso dia mety ho isaky ny fotoana voafaritra na miankina amin'ny trangan-javatra misy.

❖ **Tahirin-tany natokana ho an'ny fambolen-kazo :**

Ny tahirin-tany ho amin'ny fambolenkazo dia ireo toerana na tany faritan'ny sampan-draharahan'ny ala sy ny Fanjakana ary efa namoahan'ny Minisitry miantoka ny fananan-tany didim-pitondrana fanasokajiana.

Toerana natokana ho fambolen-kazo ka mety ho tanim-panjakana, tanin'ny Kaominina, faritry ny alam-pirenena na koa ireo tany nanaovana asa ho fampiroboroboana ny hazo teo aloha (ZODAFARB).

❖ **Fandotoana:**

- Fiovana eo amin'ny habetsahana na ara kalitao ny toetoetra azo tsapain-tanana, simika ary biolojika eo amin'ny singa maro anatin'ny tontolo iainana (rivotra, tany, rano...)
- Fidiran'ny karazan-javatra mety hampisy fiantraikany eo amin'ny fahasalaman'ny olombelona na eo amin'ny kalitaon'ny tontolo iainana, ao anaty rano, eny amin'ny rivotra na amin'ny tany.

❖ **Lasitra eo anivon'ny faritra voaaron'i Madagasikara:**

Fitambarana toerana ahitana:

- Ireo toeram-piainana lehibe eto Madagasikara
- Ireo toerana afaka mitahiry sy ahafahan'ny zava-boaary miaina toy ny biby sy ny zava-maniry
- Toeram-piainana mamela malalaka ny firindran'ny fifanakalozana ara-jenetika izay ilaina amin'ny fahamarinan-toeran'ireo karazan-javaboary.

❖ **Fitantanana maharitra/mahomby ireo loharanon-karena voa-janahary azo havaozina:**

Fitantanana ny loharanon-karena voajanahary mandray antanana ny fandrosoana ara-toe-karena sy ny maha izy azy ara-tsosialy ireo vondron'olona miantehatra mivantana na tsia amin'ireo harena ireo, amin'ny andaniny, nefa koa mikajy ireo loharanon-karena voa-janahary ireo ho afaka ahitan'ireo taranaka faramandimby tombontsoa, amin'ny ankilany.

o **Tanteza:**

Famindrana ny fitANTanana ny harena voajanahary amin'ny Vondron'Olona Ifotony mba hampaTEZA azy.

o **GCF (Gestion Contractualisée des forêts) :**

Famindram-pitantana ireo harena mahakasika ny ala ary miompana indrindra amin'ny fiaraha-mitantana ny ala.

❖ **Bokin'andraikitra ara tontolo iainana :**

Tahirin-kevitra mirakitra ny sori-dalana tokony ho arahin'ny tetik'asa iray. Ny tsy fanarahana azy dia mitarika sazy voafaritra araka ny lalàna manan-kery.

#### 4. FANTARO NY ANDRAIKITRAO

- Andraikitra
- Tandrifim-pahefana
- Zo

# FAMBOLEN-KAZO

## 1. Famaritana

Ny atao hoe fambolen-kazo araky ny lalàna momba ny ala dia izay fambolena hazo any an'ala na tsia araka ny fenitra teknika momba izany mba hananganana na hananganana indray ny ala araka izay namaritana izany ao amin'ny andininy voalohany faha-2 sy faha-3 ary faha-4 amin'ny lalàna laharana faha-97-017 tamin'ny 08 Aogositra 1997 anavaozana ny lalàna momba ny ala.

## 3. Olana mpitranga

- Olana ara-tany : tsy ampy ny tanim-panjakana hambolen-kazo na tsy misy drafi-panajariana mazava noho ny fahalavirana na tsy misy tompony mazava;
- Tsy ampy ny fanofanana ara-teknika indrindra ho an'ireo olon-tsotra manao fambolen-kazo
- Tsy ampy ny fanaraha-maso ny hazo novolena;
- Tsy ampy enti-manana (vola hividiana masomboly, vola hamokarana na hividiana zana-kazo sns)

## 5. Dikan'ny fanafomezan-teny:

- CEF:** Komitin'ny Tontolo Iainana sy ny Ala;  
**FDL:** Tahiry ho Fampanandroana eny Ifotony;  
**ONE (FTI):** Foibem-pirenena momba ny tontolo Iainana;  
**PCD:** Drafitr'asa Kaominaly momba ny Fampanandroana;  
**PRD:** Drafitr'asam-Paritra momba ny Fampanandroana;  
**RFR:** Tahirin-tany natokana ho an'ny fambolen-kazo;  
**SNGF:** Silo National des Graines Forestières, sampan-draharaha miaraka amin'ny ministeran'ny Tontolo Iainana sy ny Ala mpamokatra ambioka sy zana-kazo.

## 6. Famaritana andraikitra

### Fambolen-kazo an'olon-tsotra

Asa	Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny Kaominina
<b>Fanentanana mikasika ny fambolen-kazo</b>	Mamporisika ny vahoaka handray anjara		Manao fanentanana mandritra ny fivoriana, fitsidihina atao any ifotony ny fanantanterahana sy ny fiarovana ny fambolen-kazo <b>Mandray fangatahana, manamarina ny fananan-tany ary manome ny fahazoan-dalana</b> Mametraka ny fambolen-kazo an'olon-tsotra ao anatin'ny PCD <b>Mampahafantatra ny fisian'ny olona hanantanteraka ny asa</b> Mampahafantatra ny karazan-kazo volena. Manao ny fanentanana
<b>Fanofanana</b>	Mampahafantatra ny olona maniry hanao fiofanana ny tokony hatoniny		Mampahafantatra ny olona maniry hanao fiofanana ny tokony hataony <b>Manome torolalana ny Fokontany voakasiky ny asa</b>
<b>Famaritana ny tanjon'ny fambolen-kazo</b>	Fahafantarana ny fisiana sy ny tanjon'ny fambolen-kazo an'izay olon-tsotra manao izany eny anivony		Fahafantarana ny fisiana sy ny tanjon'ny fambolen-kazo an'izay olon-tsotra manao izany eny anivony
<b>Fanampiana</b>	Mampahafantatra ny olona maniry hanao fambolen-kazo manara-penitra ny tompon'andraikitra tokony hatoniny		Mampahafantatra ny olona maniry hanao fambolen-kazo manara-penitra ny tompon'andraikitra tokony hatoniny
<b>Fanaraha-maso ny fambolena</b>	Manaitra ny tompony na ny Kaominina raha misy zavatra miseho amin'ny fambolen-kazo		Mampandre ny Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy Ala na ONE (raha mpitrandraka ala sy harena an-kibon'ny tany) raha misy fandikan-dalàna tsikaritra

## 2. Tanjona:

- Famokarana hazo sy vokatra hafa (fanafody, ilo ifotony, sakafo);
- Fiarovana ny nofon-tany sy loharano;
- Fanatsarana endrika ny tontolo;
- Fampitomboana ny fitrohana ny entona karbona.

## 4. Lafiny ara-lalàna sy fitsipika:

- Lalàna laharana 97-017 tamin'ny 08 août 1997 mahakasika ny fanavaozana ny lalàna momba ny ala;
- Didim-panjakana laharana 97-1200 tamin'ny 02 oktobra 1997 nametraka ny Politika momba ny ala;
- Didim-panjakana laharana 2000-383 du 07/06/2000 mikasika ny fambolen-kazo;
- Didim-pitondrana iarahan'ny Ministera laharana 9398/2000 enti-mampihatra ny didim-panjakana laharana 2000-383 tamin'ny 07 Jona 2000 mikasika ny fambolen-kazo;
- Didim-pitondrana laharana 2747 – MDR/FOR/REF/MVF mametraka ny adidin'ny mpitrandraka ala mikasika ny fambolen-kazo;
- Didim-panjakana laharana faha 2000-383 du 07/06/2000 mikasika ny famoronana ny RFR.



Distrikta	Faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	SNGF	ONE
Manampy ny CEF amin'ny fanentanana	Manao fanentanana eny anivon'ny Faritra	Manentana ny tsirairay mba hamboly hazo	Mandray anjara amin'ny fanentanana amin'ny lafiny maro samihafa (fanehoana amin'ny haino aman-jery, boky varotra, fampisehoana,...)	
		Manome fanofanana ara-teknika izay mila izany	Afaka manome fanofanana mikasika : -ny famokarana masomboly -ny famokarana zana-kazo -ny fambolen-kazo	
		Manao tantsoroka ara-teknika		
		Manao tantsoroka ara-teknika Manome fanampiana amin'ny zana-kazo na ara-teknika araka izay fahafahany	Mpamatsy masomboly sy mpamokatra zana-kazo	
			Mandray fepetra mifanaraka amin'ny fandikan-dalàna na manome torolalana ara-teknika raha ilaina	Manara-maso ny bokin'andraikitrin'ny mpitrandraka ala sy harena an-kibon'ny tany

# FAMBOLEN-KAZO (Tohiny)

## Fambolen-kazo Kaominaly

Asa	Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitry ny Kaominina
<b>FANDRAHARAHANA</b>			
<b>Fanentanana mikasika ny fambolen-kazo</b>		Mamporisika ny vahoaka handray anjara	Mampiditra anaty fandaharan'asan'ny Kaominina (PCD) ny fambolen-kazo Manao ny fanentanana mandritra ny fivoriana, fit-sidihina atao any ifotony ny fanatanterahana sy ny fiarovana ny fambolen-kazo
<b>Fanofanana</b>		Mampahafantatra sy mamory ny olona maniry hanao fiofanana	Miara-miasa amin'ny teknisiana avy amin'ny sampan-draharahan'ny Tontolo iainanana sy ny Ala amin'ny fanofanana sy fampiharana izany
<b>Famaritana ny tanjon'ny fambolen-kazo</b>		Mamaritra ny tanjon'ny fambolen-kazo tiana hatao	Mamaritra ny tanjon'ny fambolen-kazo tiana hatao ary manaraka ny PCD Famaritana ny faritra fambolen-kazo
<b>Famatsiana masomboly na ambioka</b>		Mamamantatra ireo karazana masomboly tiana hovokarina	Manamafy ireo karazana masomboly tiana hovokarina
<b>Fisafidianana ny toerana hamokarana sy hambolena zana-kazo</b>		Mitady izay tany rehetra azo hamokarana sy hambolena zana-kazo	Manome ny tany izay voamarina ara-taratasy mazava fa an'ny Kaominina Manampy ny teknisiana
<b>Fanomana ny tany sy ireo fitaovana ilaina</b>		-Manome ny olona hanao tanin-janakazo -Manamarina ny asa vitan'ny mpamokatra zanakazo	Tompon'andraikitra voalohany Miantoka ny fitaovana ilaina (FDL)... Manao ny fandoavana ny karaman'ny mpamokatra zana-kazo. Mangataka fiaraha-miasa any amin'ny ministera momba ny fambolen-kazo
<b>Fizarana ny zana-kazo isaky ny Fokontany</b>			Mitsinjara ny zana-kazo isaky ny Fokontany Manao ny PV sy mitazona izany
<b>FANATANTERAHANA ARA-TEKNIKA</b>			
<b>Fikolokoloana sy fanabeazana ny zana-kazo</b>		Fananganana ny tanin-janakazo Famafazana masomboly na ambioka Fanetsana ny zana-kazo Fikolokoloana sy fanabeazana ny zana-kazo	Miantoroka ny fanaraha-maso ny mpamokatra zana-kazo
<b>Fambolena ny zana-kazo</b>		Manao ny lavaka Manototra Mamboly ny zana-kazo	Miara-miasa amin'ny teknisiana araka ny fifanarahana Manentana sy mandrindra ny Fokonolona amin'ny fanatanterahana ny asa rehetra
<b>Fikarakarana ny voly hazo</b>		Manosoka ny zana-kazo tsy vanona Mikarakara ny hazo voavoly (fandratsanana, fanadiovana, fanaovana ny aro afo,...) Manao tatitra mikasika ny fambolen-kazo Manangana dina	Anjaran'ny kaominina ny manaramaso Mametraka olona hikarakara ny hazo voavoly (fandratsanana, fanadiovana, fanaovana ny aro afo,...) Miaro amin'ny afo
<b>Fanaraha-maso ny fambolena</b>		Manara-maso ny fambolena mba tsy hisy trangan-javatra hanimba izany Manaitra ny Kaominina raha misy zavatra miseho amin'ny fambolen-kazo	Manara-maso amin'ny zavatra mety hanimba ny fambolena-kazo ny kaominina <b>Mamoaka didim-pitondrana Kaominaly mametra ny fampiasana ny hazo</b>

Distrikta	Faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	SNGF
<b>FANDRAHARAHANA</b>			
Manampy ny CEF amin'ny fanentanana Mampivory mikasika ny drafitr'asa fambolen-kazo ao amin'ny Distrika	Mampiditra anaty fandaharan'asan'ny Faritra ny fambolen-kazo (PRD)	Manentana ny tsirairay mba hamboly hazo Miara-miasa Amin'ny Fokontany, Kaominina, Distrika, Faritra	Mandray anjara amin'ny fanentanana amin'ny lafiny maro samihafa (fanehoana amin'ny haino aman-jery, boky varotra, fampisehoana,...)
		Manome fanofanana ara-teknika izay mila izany	Afaka manome fanofanana mikasika : -ny famokarana masomboly -ny famokarana zana-kazo ny fambolen-kazo
Mamaritra ny tanim-panjakana sy ny tanin'ny Kaominina Miara-miasa amin'ny sampan-draharahan'ny Fananantany sy Tôpô Manao tatitra amin'ny faritra	Mijery ny fifanarahana ny tatitry ny Distrika amin'ny fihetezan'ny tanjona nofinidin'ny Fokontany sy Kaominina araky ny PRD	Manao tantsoroka ara-teknika	
		Manao tantsoroka ara-teknika Mamatsy ny masomboly na zana-kazo hovelena	Afaka mamatsy masomboly voafantina ary manome toromarika amin'ny fampiasana izany
		Manampy ny Fokontany, Kaominina amin'ny fijerena sy fisafidianana ny toerana hamokarana zana-kazo	
		Manome toro-marika ara-teknika, Manampy ny Kaominina amin'ny fanomanana ny tany sy ny fitaovana ilaina, Miantoka ny fandoavana ny karaman'ny mpamokatra zana-kazo, Manao tantsoroka ny mpamokatra zana-kazo, Manome fanofanana ny Fokontany sy ny Kaominina amin'ny fomba fambolena hazo (fandavahana, fanotofana, fikarakarana)	
		Manao tantsoroka ny Kaominina, Mandray ny fitanana an-tsoratra amin'ny Kaominina ary mandravona izany	
<b>FANATANTERAHANA ARA-TEKNIKA</b>			
		Manao fanaraha-maso ny fikarakana ny zana-kazo	Mpamokatra zana-kazo
		Manao tantsoroka amin'ny fambolen-kazo (cf. Didim-panjakana laharana 200-383 mifandraika amin'ny fambolen-kazo, Lohateny IV, Andininy 17, 26, 27)	
Mankato ny Dina		Manao tan-tsoroka Mandray ny tatitra ary mandravona izany	
	Manara-maso isan-taona sy manao tatitra	Mandray ny tatitra sy mandray ny andraikitra mifanaraka amin'ny zava-misy, Mamoaka ny didy, Manao tantsoroka amin'ny fiarovana ny hazo nambolena	

- 1. Famaritana:**
- Famindrana amin'ireo vondron'olona ifotony ny fahefana hitantana ny fahazoana miditra, ny fitahirizana, ny fitrandrahana ary ny fanomezan-danja/fanabeazam-boho ireo harena.
  - Fitantanana mirindra ireo harena voa-janahary azo havaozina mba ho fanoitra enti-miady amin'ny fahantrana.
  - Fifanarahana misy eo amin'ny fanjakana, ny kaominina ary ny vondron'olona ifotony.

- 3. Olana mpitranga:**
- Tsy fifankazahona amin'ny olona tsy ao anatin'ny VOI;
  - Tsy araky ny VOI ny zavatra takiana aminy (fanarahana @ antsipiriany ny bokin'andraikitra, olana ara-pitantanana ara-bola);
  - Tsy fahatanterahana ny fifampifehezana anaty VOI;
  - Tsy fahaizana ny ara-tekina sy ny lalàna.

**6. Fizaran'andraikitra :**

Asa	Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy zo aman'andraikity ny Kaominina
<b>Fanentanana ny mponina amoron'ala amin'ny famindram-pitantanana</b>		Manamora ny fanantaterahana ny fanentanana ataon'ny Ministera sy ireo mpiara-miombon'antoka aminy eny anivon'ny fokontany iadiadiany Mampahafantatra ny maha-zavadehibe ny fitantanana ifotony	Mampiditra anaty draftir'asa kôminaly ny asa famindram-pitantanana mba ho fitantanana maharitra ny ala Mandray anjara araka izay azo atao amin'ny fanentanana <b>Mamoaka ny fanomezan-dalana ny fanentanana</b> <b>Fanamarinana ny maha-ara-dalana ny sokajin'ny mpanentana</b> Mandray sy mampita ny mpiasan'ny Ministera na ny mpiaramiombon'antoka aminy eny amin'ny Fokontany hahatanteraka ny asa fanentanana Fanadihadiana ara-sosialy sy ara-toe-karena (tan-tsoroka miaraka amin'ireo mpiara-miombon'antoka)
<b>Fananganana ny Vondron'olona Ifotony</b>		Mankato ny antotan-taratasy fangatahana hanagana VOI alefa eny anivon'ny kaomina	Manamarina ny maha ara-dalana ireo solon-tena mangataka <b>Fanomezan-dalana ara-panjakana ny fananganana ny VOI</b> Mametraka ara-panjakana ny fijoroan'ny vondron'olona ifotony (amin'ny fanasiana fitomboka sy fanasoniavana ny sata sy ny fitsipika anatin'ny amin'ny alalan'ny fanomezana «récepissé» Mampita ny fangatahana hitantana ny harena voajanahary any amin'ny Ministeran'ny Tontolo iainana sy ny Ala <b>Mampiato ny fananganana ny VOI raha misy fepetra tsy voaraka</b>
<b>Fanaovana fangatahana hanao ny famindram-pitantanana</b>		Mankato ny taratasy fangatahana hanao famindram-pitantanana ny harena voajanahary ary mampita izay any amin'ny fahefana mahahefa ambony	Manamarina sao efa misy fangatahana hafa efa mipetraka momba ny harena voajanahary angatahina amin'ny alalan'ny kaomisionina mpanadihady voatendrin'ny filan-kevitra ny Kaominina <b>Manohana ny fangatahana raha mahita tsy fahatomombanana eo amin'ny fepetra tokony narahina rehetra</b> Mampita ny fangatahana raha ohatra ka tsy manana olana ny kaomina amin'ilay fangatahana <b>Manapa-kevitra farany (eny na tsia) mikasika ny mety ho tohin'ny fangatahana amin'ny fivorian'ny Filan-kevitra ny kaomina</b> Manome toro-lalana sy ny fepetra takiana amin'ny VOI
<b>Fijerena ifotony ary famaritana ny ala hafindra fitantanana</b>		Manampy ny mpiasan'ny Ministera misahana ny ala sy ireo mpiara-miombon'antoka aminy amin'ny fijerena ifotony ny toerana misy ny ala na ny harena voajanahary hafa nanaovana fangatahana	Manampy ny mpiasan'ny Ministera misahana ny ala sy ireo mpiaramiombona antoka aminy amin'ny fijerena ifotony ny toerana misy ny ala na ny harena voajanahary nanaovana fangatahana Fankatoavana eo anivon'ny Mpanolotsaina Kaominaly
<b>Fanaovana fanadihadiana ny ala amin'ny alalan'ny fanisàna ny harena voajanahary (inventaire forestier)</b>		Afaka mandray anjara amin'ny fanisàna miaraka amin'ny mpiasan'ny ministera misahana ny ala sy ireo mpiara-miombon'antoka aminy araka ny fahafahany	Mamantatra ny harena voajanahary eo an-toerana amin'ny fanampiana ny mpiasan'ny Ministera misahana ny Tontolo iainana sy ny ala <b>Manao fanadihadiana sy mandefa tatitra alefa any amin'ny STD raha misy ireo miditra tsy mahazo alalana ao anaty ala na harena hafa nanaovana fanisàna</b>

- 2. Tanjona:**  
Fampandraisana andraikitra ireo VOI mba hampisy ny fitantanana maharitra eo amin'ireo harena voajanahary mba ho fanoitra amin'ny fampandrosoana mahomby.

- 4. Lafiny ara-lalàna sy fitsipika:**
- Ny lalàna lah 96-025 tamin'ny 30/09/96 mikasika ny fitantanana eny an-toerana ny loharanon-karena voajanahary mety havaozina;
  - Didim-panjakana fampiarana 2000-027 tamin'ny 13/01/00 mikasika ny Vondron'Olona Ifotony (VOI) miandraikitra ny fitantanana eny an-toerana ny loharanon-karena voajanahary mety havaozina;
  - Ny Didim-panjakana lah 2001-122 tamin'ny 14/02/01 amaritana ny fepetra fampandehana ny fitantanana nanaovana fifanekena momba ny alam-panjakana.

Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikity ny faritra	Sampanandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	Articles
		Mamolavola ny fomba rehetra hoentina manatanteraka ny fanentanana eny anivon'ny kaomina sy ny fokontany ary ny mponina manakaiky ny ala	
		Mankato ny antotan-taratasy rehetra Manampy amin'ny fananganana	Didim-panjakana 2000-027
		Manampy ny VOI tafatsangana amin'ny fombafomba fangatahana famindram-pitantanana Mankato ny taratasy fangatahana raha mifanaraka amin'ny fepetra takiana mahakasika ny famindram-pitantanana	Lalàna laharana faha 96-025 (paik'ady arahina amin'ny famindram-pitantanana)
		Manatanteraka ny famaritana ny ala hanaovana famindram-pitantanana	
		Manatanteraka ny fanisàna ny harena voajanahary hanaovana famindram-pitantanana	

Tompon'andraikitra Asa	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy zo aman'andraikity ny Kaominina
<b>Fitsinjarazaràna ny faritr'ala na ny harena voajanahary hafa afindra fitantanana araka ny tanjona tiana hapetraka vokatry ny fanadihadiana natao azy</b>	Manampy ny mpiasan'ny Ministera misahana ny ala amin'ny fizarazarana ny ala araka ny tanjona sy ny ho fampiasana azy (sous zonage)	Fanekena ny famaritana ny ala
<b>Fanaovana drafi-panajariana sy fitantanana</b>	Manampy ny Ministeran'ny Tontolo iainana sy ny Ala ary ny VOI amin'ny fanaovana ny drafi-panajariana sy fitantanana ary ny drafitr'asa isan-taona mba ho drafitra nifanarahana no mivoaka	Manampy ny VOI amin'ny fanaovana ny drafi-panajariana sy fitantanana ary ny drafitr'asa isan-taona mba ho drafitra nifanarahana no mivoaka mba hahamaritoerana azy
<b>Fanaovana ny Bokin'andraikitra</b>	Manampy ny VOI amin'ny hevitra mba hahatsara ny boky	Manampy ny VOI amin'ny hevitra mba hahatsara ny boky
<b>Fandrafetana ny Dina ifampifehezana</b>	Mandray anjara amin'ny fanoomezana hevitra araka ny fahafahany	Mijery ifotony ny fototra iorenan'ny dina sao misy tsy manaraka ny lalàna <b>Manao «visa» ny Dina ny ben'ny tanana vao azo tanterahina</b>
<b>Fanaovan-tsonia sy fanambarana amphibemaso ny fifanekena hamindra fitantanana</b>	Fandraisana anjara amin'ny fanambarana ampahibemaso	Manao sonia ny fifanarahana famindram-pitantanana Fandraisana anjara ary miantso ny olo-mana-kaja heverina fa tokony hanatrika izany
<b>Fanaraha-maso ny fanatanterahana ny asa voarakitra ao amin'ny drafi-panajariana sy ny drafitr'asa isan-taona</b>		Manentana ny VOI amin'ny fanaraha-penitra amin'ny fantanterahana ny drafi-panajariana sy fitantanana ary ny drafitr'asa isan-taona
<b>Fampiharana ny Dina</b>		Mamaha ny olana misy eny anivon'ny VOI amin'ny alalan'ny Filohan'ny filan-kevitra ny kaomina <b>Mampihatra ny lalàna ao amin'ny kaominina mikasika ny famindram-pitantanana (Dina, didim-pitondrana Kaominaly sy didim-pitondran'ny faritra.</b> Mampahafantatra ny fisian'ny Dina
<b>Fanatanterahana ny amin'ny asa famokarana sy fitanterana ary famarotana ny hazo</b>	Manampy ny VOI amin'ny fanaovana ny taratasy fangatahana alalana hanapaka hazo Mankato ny fangatahana hanapaka hazo alefa any amin'ny ben'ny ala Manampy ny ben'ny ala amin'ny fandraisana ny vokatra mivoaka ny ala Manara-maso ny vokatra mivoaka ary afaka manao tatitra (any amin'ny kaomina) raha ilaina izany	Mametra ny haba tokony hotakiana amin'ny alalan'ny fanapaha-kevitra ny Mpanolon-tsaina (tamberim-bidy) <b>Manao didim-pitondrana araka ny lalàna misy mba handaniana ny tambirim-bidy alaina amin'ny vokatry ny ala na ny harena voajanahary hafa mivoaka ny kaomina ary ny haban-tsena amin'izay miakatra eo an-tsena</b> <b>Manasazy ireo izay tsy manaja ny didim-pitondrana</b>
<b>Fizohina ny tomban'ezaka</b>	Miaraka amin'ireo sampandraharaha ara-teknika amin'ny fanatanterahana ny asany	Miaraka amin'ireo sampandraharaha ara-teknika amin'ny fanatanterahana ny asany ary maneho ny fomba fijeriny Mandamina ny olana misy eo an-toerana ary raha tsy voavaha dia mandray fepetra mifanaraka amin'izany amin'ny alalan'ny tatitra
<b>Fanaraha-maso (contrôle)</b>		Mampahafantatra ny tompon'andraikitra raha misy fandikan-dalàna amin'ny alalan'ny tatitra

Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikity ny faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	Articles
		Mamariparitra ny faritra afindra fitantanana araka ny tanjona sy ny tokony hampiasana azy izay hifanarahana amin'ny VOI	
		Mamolavola ny drafi-panajariana miaraka amin'ny VOI hitantana ary mankato izany mba ho azo ampiharina	
		Manome torohevitra ny VOI amin'ny fanaovana ny Bokin'andraikitra	
Fandrafetana ny dina ho lalàna manan-kery		Manampy amin'ny fandrafetana ny Dina	Didim-panjakana 2000-027 andininy faha 18
Manatrika ny fanambarana ampahibemaso	Manatrika ny fanambarana ampahibemaso	Manao sonia ny fifanarahana famindram-pitantanana Manatrika ny fanambarana ampahibemaso	
	<b>Mampiasa ny hery eo ampelatanany raha misy ilàna izany amin'ny tsy fanarahandalàna mihoa-pefy</b>	Manatanteraka ny fizohina sy ny fanaraha-maso araka ny drafitra isan-taona napetraka Manampy ara-kevitra	
Mamaha ny olana raha tsy voavaha eo anivon'ny Kaominina Manao ny fitsarana amin'ny alalan'ny Tribonaly ny fandikan-dalàna araka ny lalàna manankery	<b>Mampihatra ny lalàna ao amin'ny faritra (didim-pitondran'ny faritra)</b>	Manara-maso ny fampiharana	Didim-pitondrana Kaominaly, filan-kevitra kaominaly; didim-pitondran'ny Faritra.
Mitsara ny fandikan-dalàna misy araka ny fampakarana ataon'ny Sampandraharaha misahana ny ala	<b>Mampiasa ny hery eo ampelatanany raha misy ilàna izany amin'ny tsy fanarahandalàna mihoa-pefy</b>	Manara-maso ny fifanarahana amin'ny fanapahana ny drafi-panajariana sy drafitr'asa Manisy marika ny hazo Manome ny fahazoan-dalana hikapa Mandray ny vokatra (réception) Manome ny fahazoan-dalana hitatitra	Filan-kevitra Kaominaly
		Manao ny fizohina sy ny tomban'ezaka	
		Manao ny fanaraha-maso Mandray ny fepetra raha misy ny tsy fanarahandalàna	



# FITRANDRA- HANA NY ALA

## 1. Famaritana:

Asa atao mba ahazoana mampiasa ireo harena voajanahary mety ho hita ao an'ala.

## 3. Olana mpitranga:

### a. Fitrandrahana ny hazo ao an'ala:

- Tsy fanarahan-dalàna eo amin'ny fitrandrahana;
- Vitsy ny matihanina amin'ny fitrandrahana;
- Tsy fahaizan'ny olona ny teknika fitrandrahana ka mahapotika ny ala;
- Tsy fahampian'ny drafy-panajariana;
- Tsy fahafahantarana ny lalàna manan-kery.

### b. PFNL :

- Betsaka ireo manao fihotazana tsy ara-dalana;
- Fahamaroan'ireo olona manana alam-bika mividy ireo vokatra tsy ara-dalàna.

## 5. Dikan'ny fanafomezan-teny :

**CEF :** Komitin'ny Tontolo Iainana sy ny Ala.

**CITES :** Fifanarahana iraisam-pirenena momban'ny famarotana karazan-java-maniry na karazam-bibidia mety ho lany tamingana.

**PCD :** Drafitr'asa Kaominaly momba ny fampandrosoana.

**PFNL :** Vokatry ny ala ankoatry ny hazo

## 2. Tanjona:

Mba hitantanana amin'ny tokony ho izy ny ala sy mba hampidirana ny sahan'asa momba ny ala amin'ny fampandrosoana.

## 4. Lafiny ara-lalàna sy fitsipika:

### a. Fitrandrahana ny hazo ao an'ala:

- Lalàna laharana faha 97/017 mikasika ny famerenana ny lalàna mikasika ny ala;
- Didim-panjaka laharana faha 89-782 tamin'ny 16 septambra 1998 natokana ho an'ny fitrandrahana ny ala;
- Didim-pitondrana laharana faha 13.855/2001 tamin'ny 13 novambra 2001 mikasika ny fampiharana ny didim-panjakana 98.782 manodidina ny fitrandrahana ala, mikasika ny fankatoavana ny bokin'andraikitra amin'ny ankapobeny izay mifandray amin'ny fahazoan-dalàna tamin'ny tolo-barotra (par voie d'Adjudication).

### b. PFNL:

- Lalàna 2005-018 tamin'ny 17 Octobra 2005 mikasika ny varotra iraisam-pirenena karazam-biby sy zava-maniry;
- Lalàna 71-006 tamin'ny 30 jiona 1971 mikasika ny zon'ny fivoahan'ny biby sy ny orchidées;
- Didim-panjakana 69-085 tamin'ny 25 febroary 1969;
- Didim-pitondrana 2023/1959;
- Didim-pitondrana 2006-400 mikasika ny fanasokajiana ny karazam-biby; anaty ala ho biby voaaro, mpanimba/mpanelingelina na biby azo hazaina (nuisibles et gibiers);
- Didim-panjakana 77 276 tamin'ny 26 aogositra 1977 : famoahana ny tovana nasia-panitsian'ny CITES (biby sy zavaboary an'ala);
- Fifanaraham-panangonana (Convention de collecte).



## 6. Fizaran'andraikitra

### a. Fitrandrahana ny hazo ao an'ala

	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy zo aman'andraikitra ny Kaominina
<b>Fampafahantarana ny fanentanana ifotony ny amin'ny fanaovana sy fitrandrahana ala</b>	Mampilaza ny manodidina ao anaty Fokontany ny amin'ny fisian'ny famarotana ala ao anatin'ny Fokontany	Mampiditra ao anaty drafitr'asan'ny Kaominina (PCD) ny fitantanana ny harena voajanahary amin'ny fomba ôfisialy ny mpiasa Ministera tonga manatanteraka ny asany amin'ny fampafahantarana sy fanentanana
<b>Fanadihadiana ara-tsôsialy sy toe-karena</b>	Mitarika ny mpanao fanadihadiana amin'ny tokantrano tokony anaovany izany	Manamora ny fanadihadiana amin'ny fanampiana ny mpiasan'ny Ministera

Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	Articles
	Mandray anjara feno sy mamoka ny didim-pitondrana mifanaraka amin'izany amin'ny «zonage forestier» izay amaritana ny faritra azo trandrahana	Manentana ny mpiara-miombon'antoka rehetra amin'ny fampidirana anaty drafitr'asa ny fitantanana ny harena voajanahary Tompon'andraikitra voalohany amin'ny asa rehetra fanentanana amin'ny fame-trahana ny faritra hotrandrahana ary mampiditra izany ao amin'ny «zonage forestier» sy ny «plan régional»	
	Mandray amin'ny fomba ôfisialy ny mpanatanteraka ny asa fanadihadiana	Manatanteraka miaraka amin'ny mpiara-miombon'antoka ny asa fanadihadiana	

# FITRANDRAHANA NY ALA (Tohiny)

Asa	Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy zo aman'andraikitra ny Kaominina
<b>Fijerena ny faritra hotrandrahina</b>		Manampy ny teknisiana amin'ny fitaritana eny an-toerana	Manampy ny mpiasan'ny Ministera
<b>Fijerena ny harena voajanahary amin'ny alalan'ny fanisana (inventaire forestier)</b>		Manampy ny mpiasan'ny Ministera amin'ny asa fijerena ny faritra hanaovana fitrandrahana	Manampy ny mpiasan'ny Ministera amin'ny asa fijerena ny faritra hanaovana fitrandrahana
<b>Fametrahana ny vidiny farafahakeliny (prix plancher)</b>			
<b>Fanaovana ny fangatahana tolo-bidy</b>		Manao ny peta-drindrana	Manao ny peta-drindrana
<b>Fanadihadiana ny tolo-bidy azo</b>			Mandray anjara amin'ny «cellule d'adjudication»
<b>Fampafahantarana ny nahazo ny tolobidy</b>		Mandray ny mpitrandraka rehefa tonga hanatanteraka ny asa fitrandrahana (Notification)	Mandray ny mpitrandraka rehefa tonga hanatanteraka ny asa fitrandrahana
<b>Fanaovan'ny mpitrandraka asa ny drafitr'asa</b>		Mandray anjara araka ny filan'ny Fokontany	Mandray anjara araka ny filan'ny Kaomina
<b>Fanatanterahana ny drafitr'asa (mpitrandraka)</b>		Manara-maso ny fanatanterahana ny drafitr'asan'ny mpitrandraka izay miantraika amin'ny mponina	Manara-maso ny mpitrandraka amin'ny fanatanterahana ny drafitr'asa izay miantraika amin'ny mponina (sôsialy sy foto-drafitr'asa)
<b>Famoahana ny vokatra</b>			Maka ny tamberim-bidy raha mivoaka ny Kaomina ny vokatra amin'ny alalan'ny fanapaha-kevitra ny Mpanolontsaina Kaominaly <b>Mampihatra ny didim-pitondrana mikasika ny tamberim-bidy avy amin'ny ala sy ny harena voajanahary hafa</b> Mampandre ny ben'ny ala raha misy tsy fanarahan-dalana ataon'ny mpitrandraka
<b>FANAPAHANA HAZO AN'NY VONDROM-</b>			
<b>Mitrandraka</b>		Manamarina ny fangatahana hitrandraka	Manao tatitra ny asa fikapana sy fanajariana natao <b>Mampahafantatra ny fahazoan-dalana amin'izay mahazo izany raha an'ny Kaomina ny harena voajanahary</b>
<b>FAHAZOAN-DALANA HANAPAKA HAZO</b>			
<b>Fanapahana</b>		Manamarina raha tompony marina no manao ny fanapahana	Maka ny fahazoan-dalana hanapaka hazo sy ny tamberim-bidy <b>Mampihatra ny fanapahan-kevitra ny Filankevitra nolanihana mikasika ny fahazoandalana hanapaka sy ny fakana ny tamberim-bidy</b>

Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	Articles
	Manara-maso ny fampiharana ny «zonage forestier» izay mametraka ny faritra natao famokarana <b>Mampiantso ny sampan-draharaha misahana ny Ala mba hampihatra ny didim-pitondrana mametraka ny «zonage forestier»</b>	Mamaritra ny toerana azo trandrahina	Didim-pitondran'ny Faritra momban'ny zonage forestier
		Manatontosa ny fanisana	
		Manao ny kajikajy rehetra ahafahana mamantatra ny saran'ala farafahakeliny	
Manao ny peta-drindrana	Manao ny peta-drindrana	Manao ny antontan-taratasy rehetra	
Mandray anjara amin'ny «cellule d'adjudication» raha mahazo fahefana avy amin'ny Faritra	Mandray anjara amin'ny «cellule d'adjudication»	Manatanteraka ny fanadihadiana miaraka ao anatin'ny «cellule d'adjudication»	
		Manendry ny olon hitrandraka araka ny vokatra ny fanadihadiana Manome ny fahazoan-dalana hitrandraka	
		Mankato ny drafitr'asa	
Fitsarana ny fandikan-dalana amin'ny alalan'ny tribonaly araka ny fanenjehana ataon'ny sampan-draharaha misahana ny ala	<b>Mampiantso ny sampan-draharaha misahana ny Ala mangataka fanazavana raha misy ilana izany amin'ny maha lehiben'ny fitatanan-draharahan-panjakana azy eny anivon'ny Faritra</b>	Manara-maso manao fizohina ny fanatanterahana ny voalazan'ny drafitr'asa	
	Mampiantso ny ben'ny ala raha mahatsapa tsy fanarahan-dalana ataon'ny mpitrandraka	Mandray ny vokatra araka ala sy manome ny fahazoan-dalana hitatitra	Didim-pitondrana Kaominaly Didim-pitondran'ny Ministera 13 855
<b>PARITRA ITSINJARAM-PAHEFANA</b>			
	<b>Mampahafantatra ny fahazoan-dalana amin'izay mahazo izany raha an'ny faritra ny harena voajanahary</b>	Manome ny fahazoan-dalana hanapaka ala sy mampiato izany raha misy tsy fanarahan-dalana	Didim-panjakana 98 782 - toko faha III
<b>AMIN'NY ALALAN'OLON-TSOTRA</b>			
		Manome ny fahazoan-dalana hanapaka, Mampiato ny fanapahana raha hita ho misy fiantraikany amin'ny tontolo iainana	Didim-panjakana 98 782 Toko faha IV, Didim-pitondrana Kaominaly

# FITRANDRAHANA NY ALA (Tohiny)

**b. PNFL:**

Asa / Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy zo aman'andraikitra ny Kaominina
<b>Fanaovana fangatahana alalana hanangona</b>	Manao «visa» ny fangatahana	Manao «visa» ny fangatahana
<b>Fanatanterahana ny voalazan'ny «convention de collecte»</b>		Manara-maso ny olona manangona eo anivon'ny Kaominina raha manana convention ara-dalàna Mijery ny maha ara-dalàna ny fahazoan-dalana hanangona (autorisation de collecte) Manara-maso ny voalaza anaty fifanarahana ny amin'ny vokatra hangonina raha mifanaraka amin'ny fahazoan-dalana ny karazany sy ny isany Manara-maso eo ampandalovana ny Kaomina ny taratasy fahazoan-dalana mitatitra Maka tamberim-bidy amin'ny vokatra avoaka ny faritra ny Kaomina <b>Mampihatra ny didim-pitondrana amin'ny fandraisana ny tamberim-bidy</b> Manara-maso ny fanatanterahana ny fambolena-kazo ataon'ny tompon'ny «convention de collecte» Miara-miasa amin'ny CEF amin'ny fanatanterahana ny asa
<b>CITES / karazan-javamaniry (Tovana I)</b>		
<b>Fanaovana fangatahana «agrément» «création centre horticole» raha ilaina</b>	Manao «visa» ny fangatahana	Manao «visa» ny fangatahana
<b>Fanaovana ny fangatahana hanangona</b>	Manao «visa» ny fangatahana	Manao «visa» ny fangatahana
<b>Fanatanterahana ny asa</b>		Manara-maso ny antotan-taratasy ananan'ny mpandraharaha Mampihatra ny didim-pitondrana amin'ny fandraisana ny tamberim-bidy Manao tatitra any amin'ny sampandraharahan'ny ala raha misy tsy fanarahandalàna <b>Mampihatra ny didim-pitondrana amin'ny fandraisana ny tamberim-bidy</b>
<b>CITES / karaza,-biby (Tovana I)</b>		
<b>Fanaovana fangatahana «agrément» hanangana «centre de passage»</b>	Manao «visa» ny fangatahana	Manao «visa» ny fangatahana
<b>Fanaovana ny fangatahana hanangona</b>	Manao «visa» ny fangatahana	Manao «visa» ny fangatahana
<b>Fanatanterahana ny asa</b>		Manara-maso ny antota-taratasy ananan'ny mpandraharaha <b>Mampihatra ny didim-pitondrana amin'ny fandraisana ny tamberim-bidy</b>

Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala	Articles
Manao «visa» ny fangatahana raha lehibe ilay harena voajanahary ho-trandrahana (mahasahana kaominina maro)		Mankato na tsia ny fangatahana (étude dossier)	
		Mikarakara ny fanomezana ny «convention de collecte» Mampahafantatra ny tompon'andraikitra ny manana fifanarahana (liste conventionnaire) Maka ny hevitra ny «Autorité Scientifique» Manao fizohina ny fanatanterahana ny asa voafaritra rehetra ao anatin'ny fifanarahana (convention) Manaraka ny fomba hanatanterahana ny fizohina (système de suivi) ny fambolena-kazo tokony atao	
<b>CITES / karazan-javamaniry (Tovana I)</b>			
		Manome ny fahazahoan-dalana hanangana ny «centre»	
		Mitsidika ny «centre» mijery ny foto-drafitr'asa sy ny «stock» Mamaritra ny «quota» amin'ny alalàn'ny «autorité scientifique»	
		Manome ny fahafahana manangona (autorisation de collecte) aorian'ny fitsidihina ny centre Mamoaka ny fahafahana manondrana sy manara-maso ny fanajana ny «quota»	
<b>CITES / karaza,-biby (Tovana I)</b>			
		Manome ny fahazahoan-dalana hanangana ny «centre» Mitsidika ny «centre»	
		Mamaritra ny «quota» ary maka ny hevitra ny «autorité scientifique»	
		Mamoaka ny fahafahana manondrana sy manara-maso ny fanajana ny «quota»	

# ADY AMIN'NY

# DORO TANETY

## 1. Famaritana:

• Tevy ala :  
Ny asa rehetra atao hahafahana mamboly eo amin'ny tany izay voarakotra zavamaniry mitsiraka ka hikapana ireo zavamaniry ireo na dorana izany na tsia.

### • Doro afon-javamaniry:

- Ny doro afo ho an'ny fambolena sy ny fanadiovana: afo handoroana zavamaniry tsy matevina, mandrakotra ny tanimboly na ho fananganana foto-drafitr'asa sôsialy sy ara-toe-karena.
- Ny doro afo-kijana : afo hahazoana ny vilona firaofan'ny biby, efa hita fa fampiasan'ny olona tsirairay na daholobe
- Ny doro tanety: afo izay tsy voafehy ka mihitatra amin'ny zavamaniry hafa, ary tsy misy ilaina izany ara-toe-karena.

## 3. Olana mpitranga:

- Maro ny olona tsy mahalala ny lalàna manan-kery mifehy ny doro tanety;
- Fanilhana andraikitra amin'ny toerana niavian'ny afo;
- Betsaka ny antony mahatonga ny doro tanety ka mananosarotra ny misoroka azy;
- Sarotra fehezina ny tsy fahazahoan'ny olona ny zava-mitranga;
- Ny tsy fisian'ny fandriampahalemana ka ny afo no ampiasain'ny mpanao ratsy mba handrebirebena ny sain'ny olona;
- Tsy ampy ny fitaovana ampiasaina amin'ny famonoana afo;
- Ny olana ara-toetany dia manampy ihany koa amin'ny tsy fahafehezana ny afo.

## 5. Dikan'ny fanafohan-teny:

**CEF:** Komitin'ny Tontolo Iainana sy ny Ala.

**KMDT:** Komity Miady amin'ny Doro Tanety.

**PRD:** Drafitr'asam-paritra momban'ny fampandrosoana.

## 6. Fizaran'andraikitra

Asa	Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny Kaominina
<b>FISOROHANA</b>			
<b>Fanentanana ny olona</b>		Ny KMDT no anisan'ny manentana mavitrika eny anivon'ny Fokontany	Mampahafantatra sy mampita ny toromarika amin'ny Fokontany
<b>Fanofanana</b>		Manatrika sy mampihatra ny fanofanana azo	Mandray anjara amin'ny fanofanana ny Fokonolona sy KMDT amin'ny fiatrehana ny afo Manofana amin'ny teknika moderna tsy mampiasa afo

## 2. Tanjona :

Fampihenana ny velarantany may amin'ny alalan'ny fahaiza-mitantana sy fifehezana ny afo.

## 4. Lafiny ara-lalàna sy fitsipika:

- Hitsivolana laharana faha-60-127 Manoritra ny sata momba ny famakian-tany vao sy ny doro ala, tamin'ny 03 oktobra 1960;
- Hitsivolana laharana faha 60-128 Mametra ny paika arahina amin'ny famaizana ny fandikan-dalàna tamin'ny 03 oktobra 1960;
- Didim-panjakana laharana faha 61-078 Manoritra ny paika arahina amin'ny famaizana ny fandikan-dalàna momba ny ala, ny fihazana, ny fanjonoana ary ny fiarovana ny zavaboary tamin'ny 08 febroary 1961;
- Didim-pitondrana laharana faha 058 Anomezana alàlana ny doro afon-kijana tamin'ny 7 janoary 1961;
- Hitsivolana laharana faha 76-030 mandidy ny hanaovana fepetra noho ny antony manokana mba hitorina ny mpanao doro tanety, izay fandikan-dalàna voalazan'ny hitsivolana nasiam-panovàna laharana faha 60-127 tamin'ny 03 oktobra 1960;
- Didim-panjakana laharana faha 82-313 mametraka ny fitàna bokin'andraikitra momba ny tany firaofam-bilona ho an'ny biby fiompy tamin'ny 19 jolay 1982;
- Didim-panjakana laharana faha 87-143 mametra ny fomba fanaovana tevala sy doro afon-javamaniry Tamin'ny 28 aprily 1987;
- Lalana laharana faha-97017 anavaozana ny fitantanana ny ala tamin'ny 08 aogositra 1997;
- Didim-panjakana laharana faha 97-1200 Momba ny sori-dalana lehibe sy ny tanjona kinendry amin'ny Politika fitantanana ny ala tamin'ny 02 oktobra 1997;
- Didim-panjakana laharana faha 2002-793 mamaritra ny fepetra famporisihana ho fisorohana sy famongorana ny doro tanety tamin'ny 07 aogositra 2002.



Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny Faritra	Sampanandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala
<b>FISOROHANA</b>		
Manaitra sy mitarika ary mamory ny olona eo ambany fahefany amin'ny fanentanana amin'ny voka-dratsin'ny afo sy famonoana ny afo	Mampatsiahy ny Distrikta, Kaominina, Fokontany fa ho avy ny fotoanan'ny doro tanety	Mampihatra ny didim-panjakana n° 2002/793 tamin'ny 07 aogositra 2002 izay mamaritra ny fepetra famporisihana sy ny famongorana ny doro tanety; Mizara ny fitaovana fanentanana (dépliants, peta-drindrana, sns) enti-miady amin'ny doro tanety
Mamory ny hery rehetra ao amin'ny Distrikta mba hisian'ny fampandrosoana	Manentana ny mpamatsy vola afaka manampy amin'ny fanofanana	Manome fanofanana ara-teknika mikasika ny fisorohana sy famonoana ny afo

Tompon'andraikitra Asa	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny Kaominina
<b>Famolavolana sy fampiharana ny Dina</b>	Manangana Dina sy mampihatra izany	Manangana Dina isaky ny Kaominina Mankato sy mampihatra izany
<b>Fametrahana drafitr'asa amin'ny fiadiana amin'ny doro tanety</b>	Mampahafantatra ny andraikitra ny tsirairay isaky ny fivoriana ny Fokontany	Mampahafantatra ny andraikitra ny tsirairay isaky ny fivoriana ny Kaominina
<b>Fanamafisana ny fambolenkazo</b>	Manao aro afo ho an'ireo fambolenkazo efa vita	Manamafy ny fambolenkazo any amin'ny faritra mena Manara-maso ny fikarakarana ny fambolenkazo efa vita
<b>Fanamafisana ny fandriampahalemana</b>	Mandrindra ny andrimasom-pokonolona indrindra amin'ny fotoana fiatrehana ny afo	Mametraka paik'ady ho fanamafisana ny fandriampahalemana eny anivon'ny Fokontany sy Kaominina
<b>Fanaraha-maso</b>	Fanaraha-maso ny afon-kijana, afompambolena, afompako tsy hihitatra	
<b>Fanaovana toman'ezaka</b>	Manao fanaraha-maso sy toman'ezaka Manombana ny velarana may sy voina nitranga ary mandefa tatitra any amin'ny Kaominina	Manao fanaraha-maso sy toman'ezaka Manombana ny velarana may sy voina nitranga ary mandefa tatitra any amin'ny CEF sy Distrikta
<b>FIATREHANA NY AFO</b>		
<b>Famonoana ny afo</b>	Manentana ny Fokonolona sy mamono avy hatrany ny afo Mitsirika ny otrik'afo rehefa voavono ny afo	Manaitra sy mampita ny toromarika amin'ny Fokontany
<b>FAMAIZANA</b>		
<b>Fikarohana ny mpandoro sy famaizana</b>	Fitadiavana ny nahavanon-doza sy fanaporofaona ny heloka natao Fanasaziana araka ny Dina Iharan'ny sazy raha tsy hita ny nanao ny heloka	Fanasaziana araka ny Dina Iharan'ny sazy raha tsy hita ny nanao ny heloka

Distrikta	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny Faritra	Sampan-draharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala
Manao fankatoavana ny Dina		
Miara-miasa amin'ny CEF sy ny hery rehetra misy ao aminy amin'ny famolavolana ny drafitr'asa	Mampahafantatra ny paik'ady ho ampiasaina, ny lalana manan-kery misy	Manentana amin'ny fandrafetana drafitr'asa fiadiana amin'ny doro tanety Mandravona ny drafitr'asa Manara-maso ny fanatanterahana ny drafitr'asa
Manamafy ny fambolenkazo any amin'ny faritra mena Manara-maso ny fikarakarana ny fambolenkazo efa vita	Manatanteraka ny voalaza ao amin'ny PRD mikasika ny fambolenkazo	Manentana sy manao tantsoroka ara-teknika, mamatsy masomboly
Mametraka paik'ady ho fanamafisana ny fandriampahalemana eny anivon'ny Fokontany sy Kaominina ary Distrikta	Mametraka «poste avancé» any amin'ny faritra mena Mametraka DAS isam-pokontany	Manentana ny Sampan-draharahan'ny Fiarovam-pirenena sy Foloalindahy amin'ny fiaraha-miasa.
		Fanentanana ara-teknika Fisafoana sy fanaraha-maso
Mitarika ny fivoriana ny Komity manao fitsirihana sy toman'ezaka amin'ny ady amin'ny doro tanety Mandray ny fepetra tokony horaisina na ny tetik'ady tokony hapetraka manoloana ny tatitra	Mandray ny fepetra tokony horaisina na ny tetik'ady tokony hapetraka manoloana ny tatitra voaray Manao ny toman'ny velaran-tany may eraky ny faritra	Mandefa ny trangan'afo azo avy amin'ny fanaraha-maso ataon'ny zana-bolana amin'ny Distrikta sy Faritra Mandravona ny toman'ny velaran-tany may
<b>FIATREHANA NY AFO</b>		
Manao «réquisition» ny fitaovana misy ao amin'ny Distrikta ho enti-miady amin'ny afo (fiara sns)	Manaitra sy mandrindra ny mpiaramiombon'antoka raha misy afo tsy voafehy ny famonoana azy	Mitarika sy manoro ara-teknika ny famonoana afo
<b>FAMAIZANA</b>		
	Manolotra fankasitrahana izay nanoro ny mpandoro	Manaporofa ny heloka natao Manao ny fitanana an-tsoratra, ny conclusion, mandefa ary manara-maso ny dossiers any mandefa ary manara-maso ny dossiers any Mampihatra ny sazy amin'ny Fokonolona na ny Kaominina raha tsy hita ny meloka Manome fankasitrahana ny Kaominina kely velaran-tany may indrindra amin'ny alalan'ny tetik'asa

# FANDRAVONANA NY FITARAINANA ARA-TONTOLO IAINANA

1. Famaritana :  
Fidirana an-tsehatra ataon'ny tompon'andraikitra mahefa manoloana ny fanaovan-javatra miteraka na mety hiteraka fanembatsemanana loza ara fizika, moraly na ara materialy ho an'ny mponina na ny tontolo iainana taorian'ny fitarainana/fanoherana an-tsoratra nataon'ny olona iray, antokon'olona na fikambana na koa Fokonolona.

3. Olana mpitranga :  
• Fandotoana na fanimbana ny tontolo iainana ataon'ireo mpandraharaha sy ireo olana aterak'izany eo amin'ny fiaraha-monina;  
• Fitarainana tsy voavaha;  
• Fifanilihana andraikitra ateraky ny tsy fahafantarana izany.

5. Dikan'ny fanafohezan-teny :  
CEF : Komitin'ny Tontolo Iainana sy ny Ala  
DREF : Talem-paritry ny Tontolo Iainana sy ny Ala  
MEC : Mise en conformité  
MEF : Ministeran'ny Tontolo Iainana sy ny Ala  
ONE : Foibem-pirenena momba ny Tontolo Iainana  
STD: Sampan-draharaha-Paritra Itsinjaram-pahefana

6. Fizaran'andraikitra

Tompon'andraikitra	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitra Kaominina	Distrika	Faritra
<b>Fandraisana ny fitarainana avy amin'ny olon-tokana na orinasa na vondron'olona</b>	Manamarina ny fandavolovan'ny fitarainana teo amin'ny Fokontany Miezaka mampiravona ny olana Mampita ny fitarainana eny amin'ny Kaominina Manamarina ny fananan'ny olona notoriana ny "fahazoan-dalana hiasa."	Manamarina raha mitombona na tsia ny fitoriana Raha toa ka olana mahakasika ny foto-drafitrasa miorina dia manamarina ny fahazoan-dalana rehetra (autorisation d'installation, Permis de construire, Permis d'exploitation) Miezaka mamaha vonjy maika ny olana amin'ny andraikitra mifanandrify aminy mialohan'ny hiforonan'ny Komity (Comité Ad'Hoc)		
<b>Fidinan'ny Comité Ad'hoc eny an-toerana</b>	Mampandre ny "mpitaraina" ny fidinan'ny Komity eny an-toerana Mandrindra ny fotoana Manolotra vahaolana Manoro ny Komity ny toerana misy ny fitarainana sy ny mpitaraina. Mampahafantatra ny Komity ny fangatahana fahazoan-dalana efa nandalo tao amin'ny Fokontany.	<b>Manao didim-pitondrana kaominialy handravonana ny olana ara-tontolo iainana raha ilaina izany</b> Miara-manome soso-kevitra amin'ny famahana ny olana amin'ny fokontany ary manolotra izany amin'ny DREF	Manamarina ny maha ara-dalana ny fivoahan'ny didim-pitondrana kaominialy.	
<b>Fivoriana miaraka</b>	Manao sonia ny fitanana an-tsoratra.	Manao sonia ny fitanana an-tsoratra.		

2. Tanjona :  
Ho famahana ny olana ara tontolo iainana mpitranga mba hampilamina sy hampirindra ny fiarahamonina.

4. Lafiny ara-lalana sy fitsipika:  
• Lalana laharana faha 94-008 tamin'ny 26/04/95 mametra ny lalana mifehy ny fandrindrana, ny fampandehanana ary ny fitsinjarana asa eo amin'ny vondrom-bahoaka itsinjaram-pahefana;  
• Lalana laharana faha 2004-001 tamin'ny 17 jona 2004 mikasika ny faritra;  
• Didim-pitondranan'ny faritra momban'ny fananganana ny Komity mpitantanana ny fandravonana ny fitarainana eo amin'ny tontolo iainana;  
• Fanapahan-kevitra ny faritra momban'ny fanendrena ny mpikambana mandrafitra Komity mpitantanana ny fandravonana ny fitarainana eo amin'ny tontolo iainana.



DREF	" Directions centrales MEF "	CEF	" Ministères sectoriels "	ONE	Articles
Mandinika ny antontam-pitarainana raha misy hifandraisany amin'ny tontolo iainana Manangana ny Komity (Comité Ad'hoc) hidina eny an-toerana ka mangataka fotoana amin'ny Kaominina sy ny Fokontany Mampahafantatra ny CEF Manamarina ny fananan'ny olona notoriana ny "fahazoan-dalana ara-tontolo iainana"	Mampahafantatra ireo teknika azo hifehezana ny olana ara-tontolo iainana ao amin'ny "Ministères sectoriels" izay voakasika akaikin'ny fitarainana Mifanampy amin'ny DREF amin'ny fandravonana ny fitarainana ara-tontolo iainana (raha misy ny olana ara-teknika na sosialy na politika).	Misoloto-tena ny DREF amin'ny fandraisana ny fitarainana eny anivon'ny Distrika ka mampita izany any amin'ny DREF	Mandinika ny olana ka mamaritra ireo vahaolana Manamarina ny fananan'ny olona notoriana fahazoan-dalana hitrandraka, agrément na fahazoan-dalana ara-tontolo iainana	Manara-maso ny tetik'asa tsy manaraka ny bokin'andraikitra.	Lalana laharana faha 94-008 tamin'ny 26 aprily 1995 mametra ny fitsipika mahakasika ny lalana mifehy ny fandrindrana, ny fampandehanana ary ny fitsinjarana asa eo amin'ny vondrom-bahoaka itsinjaram-pahefana.
Mampahafantatra ny Komity amin'ny fotoana hidinana eny an-toerana Mampahatsiahy ny tokony hikajiana ny tontolo iainana Mamoaka fepetra sy toromarika handravonana ny fitarainana avy amin'ny vahaolana nomen'ny Fokontany sy ny Kaominina Manamarina ny fananan'ny olona fahazoan-dalana ara-tontolo iainana. Mandrisika ny tetik'asa tsy aradalana mba handray ireo fepetra ikajiana ny tontolo iainana (fanaovana mise en conformité)	Mampahafantatra ireo teknika azo hifehezana ny olana ara-tontolo iainana Mampandray andraikitra ireo "cellules environnementales". Mifanampy amin'ny DREF amin'ny fandravonana ny fitarainana ara-tontolo iainana (raha misy ny olana ara-teknika na sosialy na politika).	Manampy ny Fokontany sy ny Kaominina amin'ny fandrindrana ny fidinana	Manome ireo vahaolana ara-teknika hifehezana ny olana ara-tontolo iainana mahakasika ilay sehatr'asa	Mandrisika ireo tetik'asa tsy manaradalana mba handray ireo fepetra fikajiana ny tontolo iainana (fanaovana MEC)	
Manao sonia ny fitanana an-tsoratra. Mitarika ny fivoriana raha tsy mandray anjara ny "Directions Centrales"	Mitarika ny fivoriana raha mandray anjara amin'ny fandravonana ny fitarainana.	Manao sonia ny fitanana an-tsoratra.	Manao sonia ny fitanana an-tsoratra.	Manao sonia ny fitanana an-tsoratra.	

# FANDRAVONANA NY FITARAINANA ARA-TONTOLO IAINANA (Tohiny)

Asa	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitry Kaominina	Distrika	Faritra
<b>Fanaovana tatitra</b>	Manao tatitra mikasika ny fitarainana sy ny fepeetra tokony horaisina handra- vonana ny olana ka mam- pita izany any amin'ny Kaominina	Manao sy mampita ny tatitra eny amin'ny Distrika sy ny STD	Mandefa ny tatitra any amin'ny Faritra	
<b>Fanaraha- maso ny faha- tanterahan'ny fepeetra norai- sina</b>	Manaitra sy mampahat- siahy ny olona notoriana mba hanaja ireo toroma- rika nomen'ny Komity Mijery akaiky ny fanara- han'ny olona notoriana ny toromarika nomen'ny Komity	Manara-maso ny fahatanterahan'ny fepe- tra noraisina eny anivon'ny Fokontany Manao tatitra any amin'ny Distrika		Manao fanaraha- maso ny fizotry ny asa rehetra
<b>Fepetra rai- sina raha tsy manaraka ny toromarika nomena</b>	Manao tatitra any amin'ny Kaominina	Manao tatitra any amin'ny DREF <b>Manao Didim-pitondrana Kaominaly han- dravonana ny olana raha ilaina izany</b>		

DREF	“ Directions centrales MEF ”	CEF	“ Ministères sectoriels ”	ONE	Articles
Manao tatitra ireo fepeetra nomeny ny olona voatory (notoriana) ka mampita any amin'ny “Directions Centrales MEF” sy “Ministères Sectoriels”	Mampita ny tatitra avy any amin'ny DREF	Mampita ny tati- tra avy amin'ny Fokontany sy ny Kaominina any amin'ny DREF	Mampita ny tatitra any amin'ny DREF		
Mifandray akaiky amin'ny Kao- minina mikasika ny fivoaran'ny asa nateraky ny fepeetra noraisina sy ny fanajana izany Manao fidinana fanaraha-maso tampoka (descente inopinée) ny voatory Manao tatitra any amin'ny “Di- rection Centrale”. Fanaraha-maso manoloana ny fi- voaran'ny asa. Manome toromarika ho an'ny tompon'ny tetik'asa (fanaovana MEC)		Manara-maso ny fanatantera- hana ireo fepe- tra noraisina	Manara-maso ny fahatanterahan'ny fepeetra noraisina sy ny asa mifa- nandrify amin'ny sehatra misy azy ( PREE)	Manome ny toromarika ho an'ny tom- pon'ny tetikasa (fanaovana MEC). Manara-maso ny fepeetra noraisina sy ny bokin'andrai- kitra	Lalàna laharana faha 2004-001 tamin'ny 17 Jona 2004 mikasika ny faritra.
Manao tatitra any amin'ny “Di- rections Centrales” Mitady vahaola miaraka amin'ny “Ministères sectoriels” sy ny “Di- rections Centrales”	Manome fampitandre- mana ho an'ireo niha- ran'ny fitoriana. Mitady vahaolana mia- raka amin'ny “Ministè- res sectoriels”			Manome fampitandre- mana voalo- hany sy faharoa izay mifara amin'ny sazy maromaro	

# FANADIHADIANA MOMBA NY FIAN- TRAIKA EO AMIN'NY TONTOLO IAINANA

## 1. Famaritana:

- Fanadihadiana tetik'asa manana fiantraikany tsy azo tsinontsiniavina amin'ny tontolo iainana;
- Fanadihadiana tetik'asa amin'ny toerana misy faritra marefo/saro-pady;
- Fanombanana ny lafiny tontolo iainana tanterahan'ny Komity Teknika momba ny Fanombanana sahaza;
- Fanadihadiana mifara amin'ny famomezana ny "fanomezan-dalana ara-tontolo iainana".

## 3. Olana mpitranga:

- Fahasimban'ny tontolo iainana nohon'ny fihantraikan'ny tetik'asa;
- Tsy fanarahana ny fepetra napetraky ny bokin'andraikitra;
- Tsy fahatomombanan'ny fanaraha-maso na ny fitsirihana vokatry ny tsy fandraisana na ny tsy fahafantarana ny andraikitra tandrify ny mety ho mpanjara anjara;
- Tsy fahalavorarian'ny faminavinana sy fijerena mialoha izay ho fiantraikany;
- Tsy fahampian'ny fandinihana sy fijerena izay hadiry sy fiantefan'ireo traika heverina fa mafonja;
- Tsy fahombizan'ireo fepetra napetraka ho fanamaivanana ny fahavoazan'ny tontolo iainana na hanolo vaika ny fahavoazana na koa ny fepetra hanarenana na hanonerana ny fahavoazana.

## 5. Dikan'ny fanafomezana-teny:

- **DREF:** Talem-paritry ny Tontolo Iainana sy ny Ala.
- **FFTI (MECIE) :** Fampifaneranana ny Fampiasam-bola amin'ny Tontolo Iainana.
- **KTF:** Komity Teknika momba ny Fanombanana.
- **ONE:** Foibem-pirenena momba ny Tontolo Iainana.



## 6. Fizaran'andraikitra

Tompon'andraikitra Asa	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny vondrom-bahoaka		
		Kaominina	Distrika	Faritra
Sivana (Screening)	Mamampy ny Kaominina amin'ny famatsiana antotan-kevitra mikasika ny tontolo iainana misy manodidina ny toerana hisian'ny tetikasa	Miara-misalahy amin'ny Ministera mian-draikitra ny tontolo iainana sy ny ONE amin'ny famatsiana ireo antotan-kevitra ilaina mikasika ny tontolo iainana misy manodidina ny toerana hisian'ny tetikasa	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa Kaominina raha tetikasa	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetikasa maharakotra ny Faritra

## 2. Tanjona:

Ny fanadihadiana momba ny fiantraika amin'ny tontolo iainana dia atao indrindra mba hamaly ny fanontaniana hoe : ilay tetikasa heritreretina hatao na efa misy ve manaja sy manaraka ireo fepetra ara-tontolo iainana misy entina hitantanana maharitra ny fampandrosoana?

## 4. Lafiny ara-lalàna sy fitsipika

**DIDY AMAN-DALÀNA MAHAKASIKA NY FIANTRAIKAN'NY TETIKASA AMIN'NY TONTOLO IAINANA**

- Hitsivolana faha 99-954 tamin'ny 15 desambra 1995, nahitsin'ny Hitsivolana Faha 2004-167 tamin'ny 03 febroary 2004 momba ny Fampanojoana ny Fampiasambola tetikasa amin'ny Tontolo Iainana;
- Didy 6830/2001 mametraka ny fomba fampandraisana anjara ny daholobe amin'ny fanombanana ara-tontolo iainana;

**DIDY AMAN-DALÀNA MIKASIKA NY FARITRA AROVANA SY NY FARITRA SARO-PADY**

- Lalàna faha 2001/05 mikasika ny Fehezan-dalàna momba ny faritra arovana;
- Fanapahana faha 817/ 04 tamin'ny 27 septambra 2004 mikasika ny famaritana sy famerana ireo faritr'ala saropady;
- Fanapahana faha 4355/97 tamin'ny 13/05/97 milaza ireo atao hoe faritra arovana;

**DIDY AMAN-DALÀNA MOMBA NY FANDOTOANA NY TONTOLO IAINANA**

- Lalàna faha 99 - 021 tamin'ny 19 aogositra 1999 momba ny politikam-pitantanana sy fanarahamaso ireo loto ateraky ny indostria;
- Fanapahana iraisan'ny ministera faha 6941/2000 tamin'ny 11/07/00 mametra ireo entona avoakan'ny fiarakodia;
- Hitsivolana faha 2003 / 464 tamin'ny 15 aprily 2003 manasokajy ny rano ambonin'ny tany sy ny fanarian-drano avy nampiasaina.



Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny cantonnement/DREF	ONE	Articles
Miaraka amin'ny fanampian'ny ONE, mampirisika ny sehatra isanisany voakasiky ny tetik'asa amin'ny fanaparahana ireo antotan-kevitra ilaina ahafahana mitantana araka ny tokony ho antotan-kevitra ilaina ahafahana mitantana araka ny tokony ho amin'ny maha-olona	Fanapahan-kevitra (notification) milaza ny karazana fanadihadiana sy ny antony hanaovana izany tokony hataon'ny tetikasa, na tsia	Didim-panjakana MECIE : Andininy faha 10



Tompon'andraikitra Asa	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny vondrom-bahoaka		
		Kaominina	Distrika	Faritra
<b>FANADIHADIANA ARA-TONTOLO IAINANA (Etude d'impact)</b>				
<b>Fanombana (Evaluation)</b>	Manampy ny Kaominina amin'ny asa rehetra entina manatanteraka ant-sakanysy andavany amin'ny fampandraisana anjara ny mponina amin'ny fanombanana ny fanadihadiana ara-tontolo iainana nataon'ny tetikasa	<p><b>Ampahany na manontolo amin'ireo andraikitra ny Komity Teknika misahana ny Fanombanana (KTF) amin'ny fanaovana fanombanana dia azony afindra amin'ny Kaomininan na amin'ny vondrom-bahoaka hafa eo amin'ny toerana hiorenan'ny tetikasa araka ny bokin'andraikitra izay hametra ny anjaran'ny tsirairay.</b></p> <p><b>Ny fisafidianana ny Kaominina na ny vondrom-bahoaka eo amin'ny toerana dia miankina indrindra amin'ny fahaizamano mety hisy eo aminy, ny rafi-pitantanana mitondra azy ary ny fisian'ny manampahaizana ilaina amin'ny fanatanterahana izany.</b></p> <p><b>Eny amin'ny tanan-dehibe dia azo atao ny mandray ny Fokontany misy ilay tetik'asa fa tsy voatery hijanona amin'ny Kaominina raha izay ny fanapahan-kevitra ny manampahefana.</b></p>		
		Manome ny filazana ny fisokafan'ny paika arahina ary mampahafantatra ny vahoaka amin'ny alalan'ny peta-drindrana na amin'ny fitaovana fahampantarana sahaza ao amin'ny toerana izay voafaritra ho amin'izany ary indrindra eo amin'ny manodidina akaiky indrindra ny toerana kasaina hiorenanana.	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		Miantoka ny fandaminana ireo paika arahina mikasika ny fizahana tsotra eo an-toerana ireo tahirin-kevitra dia iandraiketan'ny manampahefana eo an-toerana iorenan'ny tetik'asa miaraka amin'ny fanohanana ny Komity Teknika misahana ny Fanombanana (KTF) na ny ONE;	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		Mikarakara ny fihaonan'ny tompon'ny tetik'asa sy ny mponina ao an-toerana ho fampahalalam-baovao mikasika ny tetik'asa, ao anatin'ny fito (7) andro voalohany amin'ny vanim-potoana voatokana ho fandaminana ny paika arahina mikasika ny fizahana tsotra eo an-toerana ireo tahirin-kevitra. Misy ny ny fitanana an-tsoratra ataon'ny manampahefana eo an-toerana, ary tovanana ao amin'ny rejisitra mikasika ny fizahana eo an-toerana ny tahirin-kevitra Fanolorana ny momba ny tetik'asa Fanampin-kevitra hafa mikasika ny tetik'asa Hevitra sy zava-manahirana ny mponina mikasika ny tetik'asa Ny manampahefana eo an-toerana no mitarika sy manaramaso ny filaminan'io fotoana fampahafantarana io. Izay olona rehetra mandray ny fitenenana mandritra io fotoana io dia tsy maintsy mahazo alalana mialoha amin'ny filoha mpitarika ny fotoana	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra

Tandrifim-pahefana sy andraikitra ny cantonnement/DREF	ONE	Articles
<b>FANADIHADIANA ARA-TONTOLO IAINANA (Etude d'impact)</b>		
Mpikambana tsy maharitra (ad-hoc) ao amin'ny Komity Teknika misahana ny Fanombanana (KTF)	<p><b>Jarahana amin'ny CTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fanombanana miaraka amin'ny CTE ny tatrity ny fanadihadiana</li> <li>- Fakana fanampim-panazavana na antontan-kevitra</li> <li>- Fandrafetana bokin'andraikitra</li> <li>- Fankatoavana ny fanadihadiana ara-tontolo iainana</li> </ul> <p><b>ONE manokana:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mandrindra ny fanatanterahana ny fanombanana</li> <li>- Fanomezana Fahazoan-dalana ara-tontolo iainana</li> </ul>	<p>Didim-panjakana MECIE : Andininy faha 24 (vaovao)</p> <p>Didim-panjakana 6830/2001 momban'ny fandraisana anjaran'ny daholobe : andininy faha 5, 7, 9, 11 sy 13</p>

Tompon'andraikitra Asa	Fokontany	Tandrifim-pahefana sy andraikitry ny vondrom-bahoaka		
		Kaominina	Distrika	Faritra
		Fanakatonana amin'ny fomba ôfisialy ny rejisitra iraisam-bahoaka mikasika ny fizahana eo an-toerana ireo tahirin-kevitra sy manao ny filazana manamarina ireo fepetra nizoran'ny fihainana fihainoana ny vahoaka, ary ampiany ny heviny manokana mikasika ialy tetik'asa.	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		Miantoka an-tsakany sy an-davany ny fizotran'ny fampahafantaram-baovao araka ny maha mpitarika azy eny an-toerana.	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		Misahana ny fanakatonana ôfisialy ny registre public mikasika ny fijerena teny an-toerana ny atontan-kevitra EIE ary koa manao tatitra ny fizotran'ny fanatontosana ny fitsirihana ny daholobe sy mametraka ny fomba fijery manokan'ny Kaominina ilay tetik'asa.	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		Manome ny ONE ny rejisitra iraisam-bahoaka mikasika ny fizahana eo an-toerana ireo tahirin-kevitra sy ireo tovary, ny filazana manamarina ireo fepetra nizoran'ny fihainana sy fihainoana ny vahoaka miampy ny heviny manokana, ao anatin'ny dimy (5) andro fiasana manaraka ny fiakaran'ny fepotoana omena ny tompon-kevitra ho fanoomezany ny tahirin-keviny araka ny andininy etsy aloha .	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
<b>Fanatanterahana ny tetikasa (Mise en place du projet)</b>		Mampahalala ny mponina ny fisian'ny Bokin'andraikitra ny tetik'asa ara-tontolo iainana ny sy izay rehetra voarakitra ao anatiny	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		Manampy amin'ny fanaraha-maso ny fanatanterahana ny voalaza ao amin'ny Bokin'andraikitra ara-tontolo iainana natao ho an'ny tetikasa.	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		<b>Milaza amin'ny ONE raha sendra misy tsy fanarahan'ny tompon'ny tetikasa araka ny tokony ho izy ny Bokin'andraikitra ara-tontolo iainana.</b>		
		Mitahiry ireo fitarainana mikasika ny tetik'asa ary mandefa izany any amin'ny ambaratongam-pahefana mahefa misahana izany (Ministera, ONE)	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		<b>Fisintonana ny Fahazoandalana ara-tontolo iainana, iarahana amin'ny Ministera miandraikitra ny tetikasa</b>		
<b>Fanakatonana na Fifaranan'ny tetikasa (Fermeture ou fin de projet)</b>		Mandray anjara miaraka amin'ny Komity mpanara-maso ara-tontolo iainana amin'ny fanombanana ny tatitra ara-tontolo iainana ny fihafarana na fikatonan'ny tetik'asa	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina raha tetikasa maharakotra ny Distrika	Mitovy andraikitra amin'ny Kaominina sy Distrika raha tetik'asa maharakotra ny Faritra
		<b>Fanapahan-kevitra iarahana amin'ny Komity mpanara-maso ara-tontolo iainana amin'ny fanoomezan'ny ONE ny tetik'asa ny tapakila maha ara-dalàna azy ara-tontolo iainana</b>		

Tandrifim-pahefana sy andraikitry ny cantonnement/DREF	ONE	Articles
Fandrindrana ny fanaraha-maso (contrôle) Manaraha-maso ny fanatanterahana ny voalaza ao amin'ny Bokin'andraikitra ara-tontolo iainana natao ho an'ny tetik'asa Mitantana ireo fitarainana mikasika ny tetik'asa mbola tsy nahavita fanadihadiana ara-tontolo iainana Fampitandremana na fanomezana sazy ny tetik'asa raha toa misy zavatra tsikaritra tsy mifanaraka amin'ny Bokin'andraikitra ara-tontolo iainana		
Mpikambana tsy maharitra (ad-hoc) ao amin'ny Komity mpanara-maso ara-tontolo iainana		

# ADY AMIN'NY FIOVAN'NY TOETR'ANDRO

## 1. Famaritana :

Ny fikorontanan'ny toetr'andro dia ilazana ny fiovan'ny toetr'andro vokatry ny famoahana entona be loatra eny amin'ny atmôsfera mifandraika mivantana na ankolaka amin'ny asa ataon'ny olona. Izany fiovana izany dia manampy trotraka amin'ny fiovaovana voajanahary mpitranga eo amin'ny toetr'andro eto ambonin'ny tany.

## 4. Lafiny lalàna sy fitsipika :

- Didim-panjakana laharana faha-98-20 tamin'ny 02 desambra 1998 manome alalana ny fankatoavana ny fifanarahana iraisam-pirenena momba ny fikorontanan'ny toetr'andro ;
- Didim-panjakana laharana faha- n°2003/009 tamin'ny 03 septambra 2003 manome alalana ny fankatoavana ny fifanarahana iraisam-pirenena natao tany Kyoto (Fifanarahan'i Kyoto) ;
- Didim-panjakana laharana faha-2010-043 tamin'ny 9 febroary 2010 izay manova ny Didim-panjakana laharana faha-2009/576 izay mamaritra ireo andraikitra sy ny fandaminana anatin'ny Ministeran'ny Tontolo iainana sy ny Ala.

## 6. Fizaran'andarikitra

Asa	Tompon'andraikitra	Sampandraharahan'ny Tontolo iainana sy ny Ala	Faritra	Distrika
<b>Fampaha-fantarana sy fanentanana ary fanofanana ny olona</b>		Fanaovana laharam-pahamehana ny fampahafantarana ny fikorontanan'ny toetr'andro, ny antom-pisiany sy ny fiatrehana azy. Fanamboarana ireo fitaovana ilaina amin'ny fanentanana sy fampianarana ary fampiofanana (peta-drindrina, boky kely, CD, fandaharana fohy amin'ny onjapeo,...) Fanofanana ara- teknika momba ny fikorontanan'ny toetr'andro	Mampiditra ao anatin'ny fandaharan'asan'ny faritra ny tetik'asa mahakasika ny fikorontanan'ny toetr'andro (PRD, PCD...). Fampahalalàna, fanomezana ny lalàna, fampitaovana rehe-tra ilaina amin'ny fanentanana mahakasika ny fikorontanan'ny toetr'andro. Fanatanterahana atrik'asa eny anivon'ny Faritra	Manamora ny fanatanterahana ny fandaharan'asan'ny sampan-draharaha miadidy ny fikorontanan'ny toetr'andro. Manampy amin'ny fanatanterahana ny drafitr'asa mahakasika ny fikorontanan'ny toetr'andro. Manaraka antsakany sy andavan'ny ny torolalana sy ny toro-hay omen'ny eny amin'ny Faritra
<b>Fiatrehana ny voka-dratsin'ny fikorontanan'ny toetr'andro (mesure d'adaptation)</b>		Manatanteraka ny voalaza ao anaty torolalana amin'ny fiatrehana ny voka-dratsin'ny fikorontanan'ny toetr'andro	Manara-maso ny fanatanterahana ny torolalana omen'ny faritra	Manara-maso ny fanatanterahana ny torolalana omen'ny faritra
<b>Fampihenana ny entona mahatonga ny fikorontanan'ny toetr'andro (mesure d'atténuation)</b>		-Manatanteraka ny voalaza ao anaty toro-lalana amin'ny fampihenana ny entona mahatonga ny fikorontanan'ny toetr'andro.	Fanamorana ny famindram-pitantanana maharitra avy any amin'ny faritra sy ny Distrika.	Manatanteraka ny tetik'asa novolavolain'ny Faritra.

## 2. Tanjona :

Ahafahan'ny sehatra rehetra, ny vondrom-bahoaka Itsinjaram-pahefana, ny olona tsirairay matrika sy mandray anjara mavitrika amin'ny ady atao amin'ny fikorontanan'ny toetr'andro

## 3. Olana mpitranga :

- Tsy fahampian'ny fanentanana, fampiofanana ary seraseram-pifandraisana momba ny fikorontanan'ny toetr'andro;
- Tsy fahampian'ny fahalalana mikasika ny fikorontanan'ny toetr'andro ;
- Tsy fisian'ny lafin-kevitra " fikorontanan'ny toetr'andro" ao amin'ny drafitr'asa fampandrosoana ny faritra.

## 5. Dikan'ny fanafomezana-teny :

- **ANAA** : Fandaharanasam-pirenena ho fampihenana ny fiatraikan'ny Fikorontanan'ny toetr'andro.
- **MEF** : Ministeran'ny Tontolo iainana sy ny Ala.
- **PANA**: Fandaharanasam-pirenena hiatrehana ny fikorontanan'ny toetr'andro eto Madagasikara.
- **PCD**: Drafitr'asa Kaominaly momban'ny Fampandrosoana.
- **PRD**: Drafitr'asam-Paritra momban'ny Fampandrosoana.

Tandrifim-panjakana sy andraikitra ny Kaominina	Fokontany	Articles
Fampidirana anatin'ny fandaharan'asan'ny kaominina (PCD) ny fampahafantarana ny fikorontanan'ny toetr'andro. Fanaovana fanentanana ny Fokontany ao amin'ny fanarahana ny toro-làlana omen'ny Faritra sy ny Distrika. Fiarahana miasa amin'ny teknisianina momba ny fanofanana amin'ny fikorontanan'ny toetr'andro sy ny fanarahana ny toromarika rehetra omeny.	Mampirisika ny olona hanome vaovao hatrany momba ny fiovan'ny toetr'andro mari-pototra sy azo antoka. Fampandraisana anjara ny rehetra mandritra ny fanentanana mahakasika ny tontolo iainana sy ny fikorontanan'ny toetr'andro. Fampiharana avy hatrany ny toro-làlana omen'ny kaominina mahakasika ny fikorontanan'ny toetr'andro.	Didim-pitondrana laharana faha-1142/10/MEF tamin'ny 23 febroary 2010 izay mitondra fanavaozana ny « Autorité Nationale Désignée » momba ny tetik'asa « Mécanisme de Développement Propre » ny fifanarahan'i Kyoto sy ny tsenan'ny entona karbona hafa eto Madagasikara ao anatin'ny Ministeran'ny Tontolo iainana sy ny Ala
Mampita ny fiofanana azo Fanamorana ny fanaparahana ny rafi-piatrehana eo anivon'ny ambaratongam-pahefana isantsokajiny	Mampahafantatra ireo sehatr'asa marefo ka tokony anaovana asa Mamolavola politika fiatrehana ny voka-dratsin'ny fikorontanan'ny toetr'andro Torolalana ho amin'ny fampidirana ny lafin-kevitra "Fikorontanan'ny toetr'andro" eo amin'ny famolavolana ny drafitr'asam-paritra mahakasika ny fambolena sy fiompiana; Fanentanana ho amin'ny fananganana fotodrafitr'asa mifanaraka amin'ny fikorontanan'ny toetr'andro. Fanaraha-maso sy fandrindrana ireo tetik'asa napetraka eny anivon'ny faritra	Tetik'asa-piatrehana ny fikorontanan'ny toetr'andro eto Madagasikara (PANA), laharam-pahamehana faharoa: Fametrahana sy fampahavitrihana ny fikambanan'ny mpampiasa rano; Laharam-pahamehana PANA: Fanohanana ny fampiroboroboana ny famokarana eo amin'ny sehatry ny fambolena sy fiompiana. Laharam-pahamena faharoa: Fikajiana maharitra ny rano sy fananganana fotodrafitr'asa mifanaraka amin'ny fikorontanan'ny mifanaraka amin'ny fikorontanan'ny
Mampita ny fahalalana nomen'ny Sampandraharahan'ny Tontolo iainana sy ny ala any amin'ny ambaratonga rehetra misy ao amin'ny Faritra Mandrindra ny tetik'asa misy ao amin'ny faritra Manara-maso ny fanatanterahana ny tetik'asa Manampy ny olona amin'ny famolavolana	Mampahafantatra ireo sehatra mamokatra ny entona mampikorontana ny toetr'andro. Mampahafantatra ny fomba famolavolana tetik'asa mifandraika amin'ny fampihenana ny entona mahatonga ny fikorontanan'ny toetr'andro. Mamolavola tetik'asa tafiditra ao anatin'ny tsena iraisam-pirenena momba ny karbone Mampita amin'ny faritra ny fahalalana mikasika ny fampihenana ny entona mahatonga ny fikorontanan'ny toetr'andro. Famolavolana fonjan -kevitra mahasarika ny olona hampiasa ny angovo azo havaozina (mesure incitative). Fanomezana fahalalana sy fanabeazana ary fampitambaovao mba fampihenana ny entona mahatonga ny fikorontanan'ny toetr'andro. Fanaraha-maso sy fandrindrana ireo tetik'asa napetraka eny anivon'ny faritra	

# FARITRA AROVANA ETO MADAGASIKARA

## 1. Famaritana:

Ny Faritra Arovana dia Faritra voaaron'ny lalàna, ahitana fifampifehezana na politikam-pitantanana mba hifehezana amin'ny fam-piasana ilay faritra. Araka ny fifanarahana iraisam-pirenena mahakasika ny karazan-javaboary: « Izay rehetra toerana voafaritra, ka natokana anaovana asa fiarovana ».

## 3. Olana mpitranga:

- Tsy fisian'ny fandraisan'anjaran'ny fokonolona amin'ny fametrahana sy fitantanana ny faritra arovana teo amin'ireo soka-jin'ny faritra arovana tantanin'ny MNP;
- Tsy fijerena ny fiainan'ny olona manodidina fa mifototra betsaka amin'ny fiarovana ireo biby sy zava-maniry ny fametra-hana ny faritra arovana;
- Fisian'ny fitrandrahana tsy ara-dalana ireo harena voajanahary izay mahatonga ny fandrampahana ny ala sy ny biby ao aminy izay tsy miteraka vokatsoa ho an'ireo olona manodidina;
- Fahapotehan'ny harena voajanahary sy ny ala vokatra ny dorotanety sy tevy ala;
- Tsy fahampian'ny fanaraha-maso ny ala hataon'ny Ministera sy ny vondrom-bahoaka itsinjarapahefana.

## 5. Dikan'ny fanafohan-teny:

COAP:

EIES: Fanadihadiana momban'ny Fiantraika amin'ny Tontolo Iainana sy Sosialy.

MNP: Madagascar National Parks.

PAG: Drafy-Panajariana sy Fitantanana.

PGES: Drafy-Pitantanana ny Tontolo Iainana sy Sosialy.

## 6. Fizaran'andarikitra

Asa	Tompon'andarikitra	Fokontany	Kaominina
Fanaovana asa fikarohana ara-tsiantifika sy ekonomika ary sosialy.		Manampy amin'ny fanorona lalana sy toerana hanaovana fikarohana Manamora ny fidiran'ny mpikaroka eny an-toerena	Manamora ny fidiran'ny mpikaroka eny an-toerena Manome ireo an-tontam-pahalalana mikasika ny ara ekonomika sy sosialy
Fivoriana fampisehoana ny vokatra ny fikarohana eo amin'ny vahoaka sy ny tompon'andarikitra		Manatsara sy mankato ny vokatra asa fikarohana	Manampy amin'ny fikarakarana ny fivoriana
Fanekena sy fankatoavana ny ampidirana ny faritr'ala ao anaty ny fianakaviam-be ny Faritra Arovana		Manaiky an-taratasy ny fampidirana ny faritr'ala ho ao anatin'ny Faritra arovana	
Fametrahana ny drafy-panajariana vonjimaika ny faritr'ala hatao faritra arovana		Manatsara sy mankato ny drafy-panajariana vonjimaika	
Famoahana ny didim-pitondrana ny fiforonana vonjimaika ny faritr'ala			
Fametrahana Komity Mpanombana sy Mpanoro lalana			Mpikambana anatin'ny Komity
Famolavolana ny PAG ny faritra arovana		Mandray anjara amin'ny famolavolana	
Famolavolana ny EIES sy ny PGES amin'ny fametrahana ny faritra arovana			
Famaritana ny faritra arovana		Mandray anjara amin'ny famaritana sy mankato ny fetran'ny faritra	
Consultation publique sur le PAG, EIES, PGES		Manatsara sy mankato	
Famolavolana ny didim-panjakana maharitra			
Fintantanana ny faritra arovana		Manampy amin'ny fanaraha-maso ny faritra arovana Mamolavola sy mampihatra ny DINA fintantanana ny faritra arovana Mametraka fifanaraham-piaraha-miasa (convention de collaboration) amin'ny mpitantanana ny faritra arovana Manao tatitra any amin'ny Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala.	

## 2. Tanjona:

Ho fiarovana sy fitahirizana ny karazan-javamaniry na karazam-biby ary koa ho fampandrosoana ny toerana misy ny Faritra Arovana.

## 4. Lafiny ara-lalàna sy fitsipika:

- Fifanarahana iraisam-pirenena mahakasika ny karazan-javaboary;
- Lalàna tranainy laharana faha 2001-005 tamin'ny 11 febroary 2003 momban'ny « Code de Gestion des Aires Protégées » (COAP);
- Didim-panjakana laharana faha 2005-013 tamin'ny 11 febroary 2005 mandrindra ny fampiharana sy ny didim-pitondrana laharana faha 2005-848 tamin'ny 13 desambra 2005 mampihatra ny andininy faha 2, andalana faha 2, 4, 17, 20 sy 28 ny lalàna laharana faha 2001/15 momban'ny COAP;
- Lalàna vaovao momban'ny COAP (Miandry ny promulgation);
- Didim-pitondrana navoakan'ny Ministeran'ny Harena ankibon'ny tany sy ny Ala, laharana faha 18633 momban'ny "mise en protection temporaire globale" ny faritra natokana harovana.



Distrika	Faritra	Sampandraharahan'ny Tontolo Iainana sy ny Ala
	Mandrindra ny fampandehana ny asa fikarohana	Fanomezan-dalana amin'ny asa fikarohana hataon'ny ONG
		Manomana ny fivoriana miaraka amin'ireo mpitantsoroka
Manaiky an-taratasy ny fampidirana ny faritr'ala ho ao anatin'ny Faritra arovana		
		Mamolavola miaraka amin'ny mpikaroka ny drafy-panajariana vonjimaika
		Mamolavola ny antotan-taratasy rehatra sy manantanteraka miaraka amin'ny mpikaroka ny famoahana ny didim-pitondrana vonjimaika
Mpikambana anatin'ny Komity		
Mandray anjara amin'ny famolavolana		
		Mandrindra ny fananterahana ny EIES sy PGES
		Mandrindra ny famaritana ary mizara izany any amin'ny sampan-draharahan'ny Tôpô sy ny Fananan-tany
		Manatsara sy mankato
		Mamolavola ny an-tonta-taratasy rehetra sy manantanteraka miaraka amin'ny mpitantsoroka ny famoahana ny "décret de création définitive"
	Manampy amin'ny famolavolana ny DINA sy ny fankatoavana ny DINA any amin'ny tribonaly Manara-maso ny fintantanana ny faritra arovana. Mametraka ny fifanekem-pitantanana. amin'ny mpitantanana ny faritra arovana. Mampiatra ny lalana amin'ny fandikan-dalàna misy. Mandrindra ny fametrahana ireo tetik'asa fampondrosoana ho an'ny mponina voakasiky ny fametrahana ny ala arovana	Manampy amin'ny famolavolana ny DINA sy ny fankatoavana ny DINA any amin'ny tribonaly. Manara-maso ny fintantanana ny faritra arovana. Mametraka ny fifanekem-pitantanana. amin'ny mpitantanana ny faritra arovana. Mampiatra ny lalana amin'ny fandikan-dalàna misy. Mandrindra ny fametrahana ireo tetik'asa fampondrosoana ho an'ny mponina voakasiky ny fametrahana ny ala arovana

## GUIDE D'INTEGRATION DE LA DIMENSION ENVIRONNEMENTALE POUR LES COLLECTIVITES

ou GUIDE VERT

*Elaboration :* **Ministère de l'Environnement et des Forêts (MEF)  
Direction Générale de l'Environnement (DGE)**

*Réalisation :* **Direction de l'Intégration de la Dimension Environnementale (DIDE)**

*Collaboration :* - **Ministère de l'Aménagement du Territoire et de la Décentralisation (MATD)**  
- **La fondation Tany meva**

*Comité de Rédaction :*

- **RALISON Paul Olivier, Directeur de l'Intégration de la Dimension Environnementale (DIDE) ;**
- **RABEMANANJARA A. Rivomalala, Chef du Service de la Promotion du Partenariat avec les Cellules Environnementales et les Collectivités territoriales Décentralisées (SPPCECTD) ;**
- **RABENANDRIANINA Rivosoa , Collaborateur au SPPCECTD ;**

*Personnes Ressources :*

- **Randriamampianina Vololoniaina, Directeur Régional de l'Environnement et des Forêts, Région Analamanga**
- **Tidahy Lalaso Edmée, Chef de Service Régional de l'Environnement/DREF Analamanga**
- **Rabesandratana Andriatahiry, Chef de Service Régional des Forêts/DREF Analamanga**
- **Randrianarivelo Jean Odon, Chef de Service Régional de Contrôle/DREF Analamanga**
- **Andriamiarina sylvia, Collaborateur SRE / DREF Analamanga**
- **Andriamahazo Raelinavalonoro, Collaborateur SRE / DREF Analamanga**
- **Parany Bebiniaina Liliane Elvine, Collaborateur SRF /DREF Analamanga**
- **Rafaraharivelo Sata Maria, Collaborateur SRF /DREF Analamanga**
- **Razafitsialonina Hanitriniaina, Collaborateur SRC/ DREF Analamanga**

---

*Pour tous renseignements complémentaires, s'adresser à :*

Ministère de l'Environnement et des Forêts (MEF)  
Direction de l'Intégration de la Dimension Environnementale (DIDE)  
Ampandrianomby BP 571 (101) - Antananarivo, Madagascar  
E-mail : [dide@mef.gov.mg](mailto:dide@mef.gov.mg) / tel : 034 05 620 57



**Edition Novembre 2010**